



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่

วันที่

เรื่อง ขอนหนังสือรับรองความประพฤติ

เรียน อธิการบดี

ข้าพเจ้า.....(หัวหน้างาน ผอ. คณบดี) ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....สังกัด.....

เป็นผู้บังคับบัญชา นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....

ผู้ยื่นคำขออนุญาตมีอาวุธปืน ในฐานะผู้บังคับบัญชาและมีความรู้จักคุ้นเคยกัน ขอให้ถ้อยคำรับรองต่ออธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าผู้ยื่นคำขออนุญาตมีอาวุธปืน เป็นผู้ที่มีสติสัมปชัญญะครบถ้วน สภาพจิตใจดี เป็นผู้สุจริตรอบคอบ ไม่เป็นผู้มีความประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง อันอาจกระทบกระเทือนต่อความสงบเรียบร้อย หรือศีลธรรมอันดีของประชาชน และไม่มีนิสัยในทางนักเลงอันธพาล

ข้าพเจ้าขอรับรองถ้อยคำข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

.....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น
(.....)

.....ผู้บังคับบัญชาชั้นกลาง
(.....)

หมายเหตุ หนังสือรับรองความประพฤติใช้ประกอบการพิจารณายื่นคำขออนุญาตมีอาวุธปืน
ผู้บังคับบัญชาชั้นสูง (อธิการบดี) และต้องแนบแบบขออนุญาตรับรองการทำงานมาด้วย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....

ที่..... วันที่.....

เรื่อง..... ขออนหนังสือรับรองการทำงาน.....

เรียน อธิการบดี

ด้วย (นาย / นาง / นางสาว)

ตำแหน่ง.....ระดับ.....อัตราเงินเดือน.....บาท

สังกัด ภาควิชา / ฝ่าย/ งาน.....คณะ/สำนัก/วิทยาลัย.....

มีความประสงค์ขออนหนังสือรับรอง เพื่อนำไป

วันบรรจุเข้ารับราชการ/วันเริ่มปฏิบัติงาน.....

สถานภาพ () ข้าราชการ () ข้าราชการเปลี่ยนสถานภาพ วันเปลี่ยนสถานภาพ.....

() พนักงานมหาวิทยาลัย () ลูกจ้างประจำ () ข้าราชการบำนาญ

() พนักงานพิเศษจ้างเหมา () พนักงานพิเศษ () ลูกจ้างชั่วคราว

() พนักงานจ้างเหมา

ขออนหนังสือรับรองการทำงาน () ภาษาไทย จำนวน.....ฉบับ () ภาษาอังกฤษ จำนวน.....ฉบับ

กรณีขออนหนังสือรับรองภาษาอังกฤษโปรดระบุ (ชื่อภาษาอังกฤษ ตัวพิมพ์ใหญ่)

MR./MISS/MRS.

และมีความประสงค์จะให้ระบุการได้รับเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ/ตำแหน่งบริหาร/เงินบำนาญ ด้วย

จำนวน.....บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อผู้ขอ)

(.....)

เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดลงนามหนังสือรับรองของ