



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
เรื่อง แนวทางในการกำกับดูแลและส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณบุคลากร
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เรื่อง หลักการและแนวทางในการกำกับดูแล การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณบุคลากร และการประเมินผล การปฏิบัติงานตามจรรยาบรรณบุคลากรในด้านความสำเร็จ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๑ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับมติคณะกรรมการนโยบายและแผน ในการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ครั้งที่ ๒๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เรื่อง หลักการและแนวทางในการกำกับดูแล การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณบุคลากร และการประเมินผลการปฏิบัติงานตามจรรยาบรรณบุคลากรในด้านความสำเร็จ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๑ และออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“คณะกรรมการบริหารงานบุคคล” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลพนักงาน มหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พนักงานมหาวิทยาลัย

“สภาคณาจารย์และพนักงาน” หมายความว่า สภาคณาจารย์และพนักงานตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือว่าด้วยสภาคณาจารย์และพนักงาน

ข้อ ๒ การกำกับดูแลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณบุคลากรของมหาวิทยาลัย ให้มหาวิทยาลัย ดำเนินการตามแนวทางในการกำกับดูแลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณบุคลากร ดังนี้

(๑) จัดให้มีคณะกรรมการกำกับดูแลจรรยาบรรณบุคลากร ระดับมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการกำกับดูแลจรรยาบรรณบุคลากร ระดับส่วนงาน เพื่อทำหน้าที่ในการกำกับดูแล ส่งเสริม การปฏิบัติตามจรรยาบรรณ และประเมินผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณในด้านความสำเร็จของบุคลากรในสังกัด เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วย จรรยาบรรณบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๒

(๒) จัดให้มีระบบการกำกับดูแลภายในส่วนงานเพิ่มเติม นอกเหนือจากการกำกับดูแลของคณะกรรมการกำกับดูแลจรรยาบรรณ ระดับส่วนงาน โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชา บุคลากร และเพื่อนร่วมงานมีส่วนร่วมในการดูแลสอดส่องความประพฤติปฏิบัติซึ่งกันและกันด้วย

(๓) ให้มีการกำหนดลักษณะการกระทำที่อาจเข้าข่ายเป็นความผิดจรรยาบรรณหรือจรรยาบรรณที่พึงปฏิบัติเพิ่มเติม

(๔) กำกับดูแลในลักษณะอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับดูแลจรรยาบรรณบุคลากร ระดับมหาวิทยาลัย กำหนด

ข้อ ๓ การส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามจรรยาบรรณบุคลากร ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามแนวทาง ดังนี้

(๑) จัดให้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับข้อมูลจรรยาบรรณบุคลากร

(๒) จัดทำหรือปรับปรุงแก้ไขคู่มือจรรยาบรรณบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ข้อมูลเป็นปัจจุบัน และทันสมัยอยู่เสมอ

(๓) จัดให้มีการอบรม หรือสัมมนา หรือบรรยายพิเศษในเรื่องที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณคุณธรรมและจริยธรรม

(๔) ส่งเสริมในลักษณะอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับดูแลจรรยาบรรณบุคลากร ระดับมหาวิทยาลัย กำหนด

ข้อ ๔ การประเมินผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณบุคลากรในด้านความสำเร็จ และมาตรการดำเนินการกับผู้ไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) จัดให้ส่วนงานรายงานผลการกำกับดูแล และการปฏิบัติตามจรรยาบรรณภายในส่วนงาน ทุกรอบระยะเวลา ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน

(๒) จัดให้มีแบบประเมินผลเกี่ยวกับการปฏิบัติตามจรรยาบรรณบุคลากร เพื่อรับทราบผลการปฏิบัติตาม และรับฟังข้อเสนอแนะต่าง ๆ

(๓) ให้มีการกำหนดลักษณะโทษทางจรรยาบรรณในความผิดแต่ละเรื่องให้ชัดเจน

(๔) การประเมินผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ และมาตรการดำเนินการกับผู้ไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณบุคลากร ในลักษณะอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำกับดูแลจรรยาบรรณบุคลากร ระดับมหาวิทยาลัย กำหนด

ข้อ ๕ ให้อธิการบดี แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลจรรยาบรรณบุคลากร ระดับมหาวิทยาลัย ตามองค์ประกอบดังนี้

(๑) รองอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ

(๒) ผู้แทนจากสภาวิชาการ จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ

(๓) ผู้แทนจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคล จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ

(๔) ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน เป็นกรรมการ

(๕) ผู้แทนจากสภาคณาจารย์และพนักงาน จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ

- | | |
|---|-------------------------|
| (๖) ผู้อำนวยการกองบริหารและจัดการทรัพยากรมนุษย์ | เป็นกรรมการ |
| (๗) ผู้อำนวยการกองกฎหมาย | เป็นกรรมการ |
| (๘) หัวหน้ากลุ่มงานวินัยและนิติการ | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
- และอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้อีกไม่เกิน ๒ คน

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการกำกับดูแลจรรยาบรรณบุคลากร ระดับมหาวิทยาลัย ทำหน้าที่กำกับดูแล และดำเนินการทางจรรยาบรรณ และให้มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำกับดูแลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากร
- (๒) พิจารณาและวินิจฉัยการกระทำผิดจรรยาบรรณที่มีการร้องเรียนโดยตรงจากผู้กล่าวหา หรือจากหน่วยงาน โดยอาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเฉพาะกิจเพื่อทำหน้าที่ดังกล่าวแทนได้
- (๓) พิจารณาอุทธรณ์คำสั่งลงโทษทางจรรยาบรรณ
- (๔) จัดทำระบบการส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามจรรยาบรรณ
- (๕) จัดทำระบบการประเมินผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณในด้านความสำเร็จและมาตรการ ดำเนินการกับผู้ไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ
- (๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการกำกับดูแลจรรยาบรรณบุคลากร ระดับมหาวิทยาลัย ตามข้อ ๕ (๑) (๒) (๓) และ (๕) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามวรรคหนึ่งแล้ว กรรมการกำกับดูแลจรรยาบรรณบุคลากร ตามข้อ ๕ (๑) (๒) (๓) และ (๕) พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการประเภทนั้น

ในกรณีที่กรรมการกำกับดูแลจรรยาบรรณบุคลากรว่างลงไม่ว่าด้วยเหตุใด และยังไม่ได้ดำเนินการ แต่งตั้งกรรมการกำกับดูแลจรรยาบรรณบุคลากรแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้คณะกรรมการกำกับดูแลจรรยาบรรณบุคลากร ประกอบด้วยกรรมการเท่าที่เหลืออยู่

ในกรณีที่กรรมการกำกับดูแลจรรยาบรรณบุคลากรตามข้อ ๒ (๑) (๒) (๓) และ (๕) พ้นจากตำแหน่ง ก่อนครบวาระ ให้ดำเนินการแต่งตั้งกรรมการแทน และให้กรรมการที่ได้รับแต่งตั้งอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระที่เหลืออยู่น้อยกว่าเก้าสิบวัน จะไม่แต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้

ข้อ ๘ ให้หัวหน้าส่วนงาน แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลจรรยาบรรณบุคลากร ระดับส่วนงาน ตามองค์ประกอบดังนี้

- (๑) คณะอนุกรรมการกำกับดูแลจรรยาบรรณบุคลากร ระดับส่วนงาน
 - ก. หัวหน้าส่วนงาน เป็นประธานกรรมการ
 - ข. หัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าฝ่าย เป็นกรรมการ
- ที่หัวหน้าส่วนงานมอบหมาย จำนวนไม่เกิน ๕ คน

- ค. ผู้แทนบุคลากรสายวิชาการ จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ
ง. ผู้แทนสายสนับสนุนวิชาการ จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ
(กรณีส่วนงานไม่มีบุคลากรสายวิชาการ ให้เพิ่มจำนวนผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุน
วิชาการ เป็น ๒ คน)
- จ. หัวหน้าสำนักงานคณบดี เป็นกรรมการและเลขานุการ
หรือหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ
และอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้อีกไม่เกิน ๒ คน
- (๒) คณะอนุกรรมการกำกับดูแลจรรยาบรรณบุคลากร สำนักงานอธิการบดี
- ก. รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ
ข. ผู้อำนวยการกองหรือผู้อำนวยการศูนย์ เป็นกรรมการ
จำนวนไม่เกิน ๕ คน
ค. ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ
ง. ผู้อำนวยการกองบริหารและจัดการทรัพยากรมนุษย์ เป็นกรรมการและเลขานุการ
และอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้อีกไม่เกิน ๒ คน

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการกำกับดูแลจรรยาบรรณบุคลากร ระดับส่วนงาน ทำหน้าที่กำกับดูแล และดำเนินการทางจรรยาบรรณ และให้มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำกับ ดูแล การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากรในสังกัดส่วนงาน
- (๒) พิจารณาและวินิจฉัยการกระทำผิดจรรยาบรรณที่มีการร้องเรียนโดยตรงจากผู้กล่าวหา หรือจากส่วนงาน โดยอาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเฉพาะกิจเพื่อทำหน้าที่ดังกล่าวแทนได้
- (๓) จัดทำระบบการส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามจรรยาบรรณภายในส่วนงาน
- (๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการกำกับดูแลจรรยาบรรณ ระดับมหาวิทยาลัย และอธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการกำกับดูแลจรรยาบรรณบุคลากร ระดับส่วนงาน ตามข้อ ๘ (๑) ข. ค. และ ง. และคณะกรรมการกำกับดูแลจรรยาบรรณบุคลากร สำนักงานอธิการบดี ตามข้อ ๘ (๒) ก. ข. และ ค. มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามวรรคหนึ่งแล้ว กรรมการกำกับดูแลจรรยาบรรณบุคลากร ตามข้อ ๘ (๑) ข. ค. และ ง. และข้อ ๘ (๒) ก. ข. และ ค. พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการประเภทนั้น

ในกรณีที่กรรมการกำกับดูแลจรรยาบรรณบุคลากร ระดับส่วนงาน ตามข้อ ๘ (๑) ข. ค. และ ง. และกรรมการกำกับดูแลจรรยาบรรณบุคลากร สำนักงานอธิการบดี ตามข้อ ๘ (๒) ก. ข. และ ค. วางลงไม่ว่าด้วยเหตุใด และยังไม่ได้ดำเนินการแต่งตั้งกรรมการกำกับดูแลจรรยาบรรณบุคลากรแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้คณะกรรมการกำกับดูแลจรรยาบรรณบุคลากรประกอบด้วยกรรมการเท่าที่เหลืออยู่

ในกรณีที่กรรมการกำกับดูแลจรรยาบรรณบุคลากร ระดับส่วนงาน ตามข้อ ๘ (๑) ข. ค. และ ง. และกรรมการกำกับดูแลจรรยาบรรณบุคลากร สำนักงานอธิการบดี ตามข้อ ๘ (๒) ก. ข. และ ค. พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้ดำเนินการแต่งตั้งกรรมการแทน และให้กรรมการที่ได้รับแต่งตั้งอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระที่เหลืออยู่น้อยกว่าเก้าสิบวัน จะไม่แต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้

ข้อ ๑๑ กรณีมีปัญหาในการวินิจฉัย หรือการตีความเพื่อปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดี มีอำนาจในการวินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด

ห้้งนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(ศาสตราจารย์ ดร.สุชาติ เชี่ยงฉิน)
อธิการบดี