



ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
ว่าด้วย การลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ พ.ศ. 2549

เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานุเคราะห์ ในสังกัดสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ตามหลักการและนโยบายแห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 จึงเห็นควรตราข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือว่าด้วย การลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ พ.ศ. 2549

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 9 และมาตรา 17 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 มาตรา 15(3) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ พ.ศ. 2528 มติ อ.ก.ม.สถาบัน ในคราวประชุมครั้งที่ 11/2549 เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2549 ประกอบกับมติสภาสถาบันในคราวประชุมครั้งที่ 9/2549 เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2549 จึงให้ตราข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือว่าด้วย การลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ พ.ศ. 2549”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 การไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการอาจกระทำได้ดังนี้

- 3.1 การวิจัย
- 3.2 การแต่งหรือเรียบเรียงตำราทางวิชาการ
- 3.3 การไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการอย่างอื่น ซึ่งได้รับความเห็นชอบจาก อ.ก.ม.สถาบัน หากมีความจำเป็นต้องค้นคว้าวิจัย หรือเก็บข้อมูลประกอบการปฏิบัติงานฯ ในต่างประเทศ ก็ให้กระทำได้

ข้อ 4 ผู้ที่จะขอลาไปปฏิบัติงานเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- 4.1 อายุไม่เกิน 57 ปี นับถึงวันยื่นคำขอไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ
- 4.2 เป็นข้าราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ

4.3 เป็นผู้ปฏิบัติงานด้วยดีมีความประพฤติเรียบร้อย และไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างการ ถูกสอบสวนทางวินัย

4.4 ต้องปฏิบัติงานในตำแหน่งตามข้อ 4.2 มาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 6 ปี จนถึงวัน ยื่นคำขอไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ แต่มิให้นับระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา ฝึกอบรม ศึกษาน หรือปฏิบัติการวิจัยเข้าด้วย ทั้งนี้ ให้นับเวลาการปฏิบัติงานที่ต่อเนื่องกันในตำแหน่ง ดังกล่าวในสถาบันอุดมศึกษาอื่นของรัฐเข้าด้วย แต่ต้องไม่เกิน 3 ปี

กรณีผู้ที่จะขอลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ มีเวลาการปฏิบัติงาน ตามข้อ 4.2 น้อยกว่า 6 ปีแต่ไม่ต่ำกว่า 5 ปี นับจนถึงวันยื่นคำขอไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ และเคยปฏิบัติงานในสายสนับสนุนวิชาการ ให้สามารถนับเวลาการปฏิบัติงานต่อเนื่องกันของการปฏิบัติงาน สายสนับสนุนวิชาการ ในสังกัดสถาบันหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นของรัฐเข้าด้วย แต่ต้องไม่เกินเวลา 1 ใน 3 ของระยะเวลาการปฏิบัติงานสายสนับสนุนวิชาการ อย่างน้อยไม่ต่ำกว่า 1 ปี

ข้อ 5 การให้ข้าราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูน ความรู้ทางวิชาการ ให้ถือปฏิบัติดังนี้

5.1 การให้ข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ไปปฏิบัติงานเพื่อ เพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการครั้งแรก ให้อนุมัติได้ไม่เกิน 12 เดือน

5.2 การให้ข้าราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ไปปฏิบัติงานเพื่อ เพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการคราวต่อไป ให้อนุมัติได้ไม่เกิน 6 เดือน โดยจะต้องมีระยะเวลาการกลับมาปฏิบัติ งานหลังจากไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการครั้งสุดท้ายมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี

5.3 การให้ข้าราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ไปปฏิบัติงานเพื่อ เพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการคราวต่อไป ให้อนุมัติได้ไม่เกิน 12 เดือน โดยจะต้องมีระยะเวลาการกลับมาปฏิบัติ งานหลังจากไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการครั้งสุดท้ายมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 ปี

ในระหว่างการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการตามที่ได้รับอนุมัติ หากต้อง ไป ปฏิบัติงานต่างจังหวัด หรือไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ หรือเดินทางไปค้นคว้าวิจัย หรือเก็บข้อมูลเพื่อ ประกอบการปฏิบัติงานในต่างประเทศ จะไม่ได้รับอนุมัติให้เบิกค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พักจากสถาบัน ไม่ว่ากรณีใดทั้งสิ้น

การลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการตามข้อบังคับนี้ ให้ทำสัญญาผูกพันการ กลับมาปฏิบัติงานชัดใช้เท่ากับระยะเวลาที่ไปปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการตามแบบสัญญาที่ สถาบันกำหนด

ข้อ 6 ให้อธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้พิจารณาอนุมัติให้ข้าราชการ หรือ พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ในสังกัด ไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ โดยให้ผู้ที่จะไป ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการยื่นคำขอตามแบบที่สถาบันกำหนด เสนอต่อหัวหน้าภาควิชา หรือ ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นที่เทียบเท่าที่ตนสังกัดอยู่ เพื่อนำเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการประจำคณะ หรือ หน่วยงานที่เทียบเท่าซึ่งจะเป็นผู้พิจารณาความเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ดังนี้

6.1 ต้องเป็นโครงการเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ซึ่งจะเป็นประโยชน์อย่างแท้จริงต่อการสอน การวิจัย หรือเป็นประโยชน์ทางวิชาการที่ข้าราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ผู้นั้นรับผิดชอบอยู่

6.2 ต้องเป็นระยะเวลาที่เหมาะสมกับ โครงการที่ขอไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ

6.3 ต้องไม่เป็นผลเสียหายต่อภารกิจทางราชการหรืองานประจำของคณะ หรือ หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า หรือสถาบันที่ผู้นั้นสังกัดอยู่ และไม่เป็นเหตุให้ต้องตั้งอัตรา กำลังเพิ่ม

6.4 ต้องอยู่ในจำนวนไม่เกินร้อยละสิบ ของจำนวนคณาจารย์ประจำ ที่เป็น ข้าราชการและที่เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยของคณะหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า ซึ่ง ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในขณะที่พิจารณา และจำนวนดังกล่าวให้นับรวมอยู่ในจำนวนโควตาของผู้ได้รับอนุมัติให้ ไปศึกษาต่อภายในประเทศ

การคำนวณจำนวนผู้ที่ขอไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ให้คิด จำนวนเลขเต็ม ถ้ามีทศนิยมเกินครึ่งให้นับเป็น 1 คน แต่ถ้าคำนวณแล้วได้ไม่ถึง 1 คน ให้นับเป็น 1 คน

ข้อ 7 กำหนดมาตรการควบคุมผู้ไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการดังนี้

7.1 ให้ผู้ขอไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ รายงานความก้าวหน้า ทุกๆ 3 เดือน ของโครงการที่ได้รับอนุมัติ เสนอต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการ ประจำคณะพิจารณา และเมื่อโครงการสำเร็จสมบูรณ์ให้ส่งผลงานต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้นภายในหนึ่งเดือน เพื่อนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะประเมินผลโครงการนั้น แล้วเสนอตามลำดับชั้นจนถึงอธิการบดี เพื่อพิจารณา

7.2 ในกรณีคณะกรรมการประจำคณะเห็นว่า รายงานความก้าวหน้าไม่เป็นไปตามโครงการที่ได้รับอนุมัติให้รับรายงานตามลำดับชั้นจนถึงอธิการบดีเพื่อพิจารณาทันที

7.3 ให้คณะสรุปรายงานพร้อมทั้งผลการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ของข้าราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการในสังกัด ให้อธิการบดี ทราบทุกๆ สิ้นปีการศึกษา

ข้อ 8 ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ หากมีเหตุขัดข้องไม่สามารถดำเนินการตามโครงการด้วยเหตุผลใดๆ ก็ตาม ให้รีบรายงานต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อขอกลับมาปฏิบัติงานทันที และให้รายงานตามลำดับจนถึงอธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ ในระหว่างที่ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ หากสถาบันมีความจำเป็นจะให้กลับมาปฏิบัติงาน ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งให้ผู้นั้นกลับเข้าปฏิบัติงานได้ทันที

ข้อ 9 ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ หากไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งของข้อบังคับนี้ หรือผลการประเมินตามข้อ 7.1 ไม่เป็นไปตามโครงการที่ได้รับอนุมัติตามข้อ 6.1 ให้สถาบันดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่างดังนี้

- 9.1 สั่งให้กลับเข้าปฏิบัติงานประจำ
- 9.2 ตัดสิทธิไม่ให้ไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการอีก
- 9.3 ไม่พิจารณาความดีความชอบประจำปี
- 9.4 ลงโทษทางวินัย

ข้อ 10 การขอยกเว้นคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ หรือเงื่อนไขอื่นใดตามที่ข้อบังคับนี้กำหนด ให้เป็นอำนาจวินิจฉัยของอธิการบดี โดยความเห็นชอบของ อ.ก.ม.สถาบันหรือองค์กรที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบดูแลการบริหารงานบุคคลของสถาบันเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อ 11 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ กรณีมีปัญหาในการวินิจฉัยหรือการตีความเพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดี นำเสนอ อ.ก.ม.สถาบัน เพื่อพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2549



(ศาสตราจารย์ ดร.เกษม สุวรรณกุล)

นายกสภาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ