



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาคณาจารย์ให้ไปปฏิบัติงานภายนอกมหาวิทยาลัยเต็มเวลา

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้คณาจารย์ไปปฏิบัติงานภายนอกสถาบันเต็มเวลา พ.ศ. ๒๕๔๕ เป็นประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนสถานะจากสถาบันเป็นมหาวิทยาลัย ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ พ.ศ. ๒๕๕๐

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๔ วรรคสอง ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และข้อ ๔ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมวาระพิเศษ /๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ และสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ได้รับทราบในคราวประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงให้ยกเลิกประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้คณาจารย์ไปปฏิบัติงานภายนอกสถาบันเต็มเวลา ลงวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๕ และกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาคณาจารย์ให้ไปปฏิบัติงานภายนอกมหาวิทยาลัยเต็มเวลา ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“ส่วนงาน” หมายความว่า บัณฑิตวิทยาลัย คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก และส่วนงานที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ และให้หมายความรวมถึงสำนักงานสภามหาวิทยาลัยและสำนักงานอธิการบดี

“ก.บ.ม.” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย

“คณาจารย์” หมายความว่า ข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ

“ปฏิบัติงานภายนอกมหาวิทยาลัย” หมายความว่า การได้รับอนุมัติให้ไปปฏิบัติงานภายนอกมหาวิทยาลัยเต็มเวลา ภายใต้กรอบของกฎหมาย กฎ ระเบียบของทางราชการและของมหาวิทยาลัย และมติคณะรัฐมนตรีที่ใช้อยู่ในปัจจุบันและที่แก้ไขเพิ่มเติมในภายหลัง

- ข้อ ๒ ผู้ขอไปปฏิบัติงานภายนอกมหาวิทยาลัย ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้
- (๑) เป็นคณาจารย์ของมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๖ ปี
 - (๒) มีอายุไม่เกิน ๕๗ ปี นับถึงวันยื่นคำขอ
 - (๓) มีความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยดี และไม่มีความปลอดภัยเสียหาย
 - (๔) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย

ข้อ ๓ หลักเกณฑ์การอนุมัติให้คณาจารย์ไปปฏิบัติงานภายนอกมหาวิทยาลัย มีดังนี้

- (๑) ครั้งแรก อนุมัติได้ไม่เกิน ๑ ปี
- (๒) ครั้งต่อไป อนุมัติได้ไม่เกิน ๑ ปี โดยต้องมีระยะเวลาการกลับมาปฏิบัติงานภายหลังจากได้รับอนุมัติให้ไปปฏิบัติงานภายนอกมหาวิทยาลัยครั้งสุดท้ายมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๖ ปี

การได้รับอนุมัติให้ไปปฏิบัติงานภายนอกมหาวิทยาลัยตาม (๒) นี้ ให้กองคลัง สำนักงานอธิการบดี ตัดจ่ายเงินเดือนครั้งหนึ่งของผู้ได้รับอนุมัติให้ไปปฏิบัติงานภายนอกมหาวิทยาลัย ไปตั้งจ่ายเป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัยเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการบริหารจัดการด้านการจัดการเรียนการสอนของส่วนงาน หรือหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

การไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ตามภารกิจในระหว่างที่ได้รับอนุมัติให้ไปปฏิบัติงานภายนอกมหาวิทยาลัยตามวรรคหนึ่ง ผู้นั้นไม่มีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่ายเดินทาง หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ไม่ว่ากรณีใดทั้งสิ้น

ข้อ ๔ ผู้ประสงค์ไปปฏิบัติงานภายนอกมหาวิทยาลัย ให้ยื่นคำขอ ตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นเพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการประจำส่วนงานเพื่อพิจารณาให้ความเห็นต่อ ก.บ.ม. ให้ ก.บ.ม. พิจารณาอนุมัติ ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นโครงการซึ่งเป็นประโยชน์อย่างแท้จริงต่อการสอน การวิจัย หรือเป็นประโยชน์ทางวิชาการที่คณาจารย์ผู้นั้นรับผิดชอบอยู่

- (๒) ระยะเวลาที่ขอไปปฏิบัติงานมีความเหมาะสมกับโครงการที่จะขอไปปฏิบัติงานภายนอกมหาวิทยาลัย

- (๓) ไม่ส่งผลกระทบต่องานประจำของภาควิชา/ส่วนงาน และไม่เป็นเหตุให้ต้องตั้งอัตรากำลังเพิ่ม

- (๔) อัตราส่วนการอนุมัติให้คณาจารย์ไปปฏิบัติงานภายนอกมหาวิทยาลัยตามประกาศนี้ให้มีจำนวนไม่เกินร้อยละสิบของจำนวนคณาจารย์ของภาควิชา ซึ่งปฏิบัติหน้าที่อยู่ในขณะที่พิจารณาและจำนวนดังกล่าวให้นับรวมอยู่ในจำนวนโควตาของผู้ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาต่อภายในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งการลาเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ

การคำนวณจำนวนคณาจารย์ที่สามารถยื่นขอไปปฏิบัติงานภายนอกมหาวิทยาลัย ตามประกาศนี้ ให้คิดจำนวนเลขเต็ม ส่วนที่เกินจำนวนเต็มถ้าเกินครึ่งให้นับเป็น ๑ คน แต่ถ้าคำนวณแล้วไม่ถึง ๑ คน ให้นับเป็น ๑ คน

ข้อ ๕ ผู้ได้รับอนุมัติให้ไปปฏิบัติงานภายนอกมหาวิทยาลัย ต้องปฏิบัติดังนี้

(๑) ทำสัญญาผูกพันกับมหาวิทยาลัยเพื่อกลับมาปฏิบัติงานชดใช้ เป็นระยะเวลาสองเท่าของระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติ ตามแบบสัญญาลาเพิ่มพูนความรู้ความทางวิชาการ

ในกรณีผู้ได้รับอนุมัติให้ไปปฏิบัติงานภายนอกมหาวิทยาลัย ไม่กลับมาปฏิบัติงานชดใช้หรือกลับมาชดใช้ไม่ครบตามกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง ผู้ได้รับอนุมัติให้ไปปฏิบัติงานภายนอกมหาวิทยาลัยยินยอมชดใช้เงินเดือนหรือค่าจ้างรวมทั้งเงินเพิ่ม เงินทุนและเงินอื่นใดทั้งสิ้นที่ได้รับจากมหาวิทยาลัยในระหว่างเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ไปปฏิบัติงานภายนอกมหาวิทยาลัยพร้อมเงินเบี้ยปรับอีกจำนวนสองเท่าของเงินที่จะต้องชดใช้คืนให้แก่มหาวิทยาลัย

ในกรณีที่ผู้ได้รับอนุมัติให้ไปปฏิบัติงานภายนอกมหาวิทยาลัย กลับมาปฏิบัติงานชดใช้ แต่ยังไม่ครบระยะเวลาดังกล่าว เงินที่จะต้องชดใช้คืนและเบี้ยปรับตามวรรคก่อนให้หักตามสัดส่วนของระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติงานชดใช้ไปบางส่วนแล้ว

(๒) จัดทำสรุปรายงาน พร้อมทั้งผลการปฏิบัติงานภายนอกมหาวิทยาลัยเสนอต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการประจำส่วนงาน และ ก.บ.ม. เพื่อทราบทุกระยะ ๓ เดือน

ในระหว่างการไปปฏิบัติงานภายนอกมหาวิทยาลัย หากมหาวิทยาลัยมีความจำเป็นอันเกี่ยวกับการบริหารจัดการ มหาวิทยาลัยอาจสั่งให้กลับเข้าปฏิบัติงานทันที

ข้อ ๖ ผู้ได้รับอนุมัติให้ไปปฏิบัติงานภายนอกมหาวิทยาลัยตามประกาศนี้ หากประสงค์จะลาศึกษาต่อ หรือลาเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ภายหลังกลับไปปฏิบัติงานภายนอกมหาวิทยาลัย จะต้องกลับมาปฏิบัติงานให้กับส่วนงานต้นสังกัดเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับแต่วันรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงาน จึงจะสามารถขออนุมัติลาศึกษาต่อ หรือลาเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการได้ เว้นแต่กรณีมีเหตุผลความจำเป็นพิเศษ ให้ขออนุมัติ ก.บ.ม. เป็นกรณีไป

ข้อ ๗ หากผู้ได้รับอนุมัติให้ไปปฏิบัติงานภายนอกมหาวิทยาลัย ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามประกาศนี้หรือสัญญาที่ทำไว้กับมหาวิทยาลัย ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการดังนี้

(๑) มีคำสั่งให้กลับเข้าปฏิบัติงาน

(๒) ตัดสิทธิการขอไปปฏิบัติงานภายนอกมหาวิทยาลัยเป็นระยะเวลา ๒ ปี

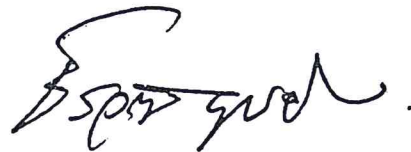
(๓) ดำเนินการทางวินัยตามแต่กรณี

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีมีอำนาจกำหนดคุณสมบัติผู้ขอไปปฏิบัติงานภายนอกมหาวิทยาลัยเพิ่มเติม จากที่กำหนดไว้ในประกาศเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ โดยความเห็นชอบของ ก.บ.ม. และรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

กรณีมีปัญหาในการวินิจฉัยหรือการตีความเพื่อปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖



(ศาสตราจารย์ ดร.ธีรวิทย์ บุญยโสภณ)
อธิการบดี

ประธานกรรมการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย