



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย
พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีหลักเกณฑ์และวิธีการขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัยที่บรรจุใหม่และมีตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่ตนเคยสังกัด ให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ทั้งนี้ เพื่อให้มีเกณฑ์ปฏิบัติที่ชัดเจน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒) และ (๖) และมาตรา ๕๓ วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ พ.ศ. ๒๕๕๐ สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ในการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“นายกสภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“ก.บ.ม.” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วย คุณสมบัติหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ของพนักงานมหาวิทยาลัย

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ที่จัดการเรียนการสอน

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“สถาบันการศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษาอื่นที่จัดการเรียนการสอนระดับอุดมศึกษาของรัฐและเอกชนในประเทศ

“ตำแหน่งทางวิชาการ” หมายความว่า ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

ข้อ ๔ ส่วนงานที่มีความประสงค์จะรับบุคคลที่มีตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันการศึกษาอื่นที่อยู่ในเกณฑ์ผ่านการคัดเลือกให้เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย และประสงค์จะขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการ ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) ให้นำเสนอ ก.บ.ม. เพื่อตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมการปฏิบัติงานในสถาบันการศึกษาเดิมและให้ความเห็นชอบ ก่อนประกาศผลการคัดเลือกเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย มิฉะนั้นจะไม่สามารถขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการได้

(๒) เมื่อ ก.บ.ม. มีมติเห็นชอบให้บรรจุแต่งตั้งผู้นั้นเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ให้นำเสนอ ก.บ.ม. เพื่อพิจารณาบรรจุแต่งตั้งในอัตราเงินเดือนเริ่มต้น โดยยังไม่เทียบตำแหน่งทางวิชาการ จนกว่าจะผ่านการทดลองปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดเรียบร้อยแล้ว

ในกรณีที่ได้รับตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันการศึกษาเดิม ภายหลังประกาศผลการคัดเลือกบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยแล้ว ให้สามารถยื่นขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการตามข้อบังคับนี้ได้

ข้อ ๕ หลักเกณฑ์การขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการ มีดังต่อไปนี้

(๑) ตำแหน่งทางวิชาการที่จะขอเทียบได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์

(๒) เป็นสาขาวิชาเดียวกันกับที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันการศึกษาอื่น

(๓) ให้เทียบตำแหน่งทางวิชาการสูงสุดที่ได้รับการแต่งตั้งจากสถาบันการศึกษาอื่น

กรณี ผู้ที่ได้รับการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ ให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ของมหาวิทยาลัยโดยไม่ต้องขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการ และให้ผู้นั้นได้รับเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ ณ วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย โดยได้รับอัตราเงินเดือนขั้นต่ำของตำแหน่งศาสตราจารย์ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เรื่อง บัญชีเงินเดือนและค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ พนักงานมหาวิทยาลัยที่มีความประสงค์ขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการ ให้ยื่นคำขอโดยระบุตำแหน่งทางวิชาการที่ขอเทียบและสาขาวิชาที่ได้รับการแต่งตั้ง ต่อส่วนงานที่ตนสังกัด พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการ ดังต่อไปนี้

(๑) คำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันการศึกษาเดิม

(๒) หลักเกณฑ์การขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการที่ใช้พิจารณา กำหนดตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันการศึกษาเดิม ที่ใช้บังคับอยู่ ณ วันที่ได้รับการกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

(๓) แบบคำขอรับการพิจารณา กำหนดตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันการศึกษาเดิม

(๔) เอกสารผลงานทางวิชาการที่ใช้ประกอบการขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันการศึกษาเดิม

(๕) เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันการศึกษาเดิม

ข้อ ๗ เมื่อส่วนงานได้รับเรื่องการขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการและเอกสารประกอบการขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการ ตามข้อ ๖ แล้ว ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) พิจารณาตรวจสอบกลับกรองคุณสมบัติ ผลงานทางวิชาการ เอกสารประกอบการพิจารณาขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการ ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) ให้ส่วนงานนำเสนอเรื่องการขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการ พร้อมรับรองว่าพนักงานมหาวิทยาลัยผู้ขอได้ผ่านการทดลองปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดแล้ว โดยระบุตำแหน่งทางวิชาการและสาขาวิชาที่ขอเทียบ พร้อมด้วยเอกสารประกอบตามข้อ ๖ ต่อคณะกรรมการประจำส่วนงาน ให้คณะกรรมการประจำส่วนงานพิจารณาและเสนอความเห็นต่อมหาวิทยาลัย โดยให้ส่วนงานนำส่งมายังกองบริหารและจัดการทรัพยากรมนุษย์ สำนักงานอธิการบดี

ข้อ ๘ เมื่อกองบริหารและจัดการทรัพยากรมนุษย์ สำนักงานอธิการบดี ได้รับเรื่องการขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการจากส่วนงานตามข้อ ๗ แล้ว ให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) นำเสนอสภาวิชาการเพื่อขอความเห็นชอบการขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการ และให้คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการดำเนินการพิจารณาการขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการตามหลักเกณฑ์และวิธีการขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

ก. การพิจารณาการขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย ให้พิจารณาจากคุณสมบัติ ผลงานทางวิชาการ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ในวันที่ผู้ขอได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันการศึกษาเดิม โดยผู้ขอจะต้องมีคุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการตามหลักเกณฑ์การขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการที่มหาวิทยาลัยกำหนดและใช้บังคับอยู่ในขณะที่ผู้ขอได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันการศึกษาเดิม

ข. หากผู้ขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการมีคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการที่มหาวิทยาลัยกำหนด ผู้ขอต้องเสนอขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการใหม่ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการของมหาวิทยาลัย

(๒) หากผู้ขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการมีคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้นำเสนอ ก.บ.ม. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(๓) เมื่อ ก.บ.ม. ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ การเทียบตำแหน่งทางวิชาการ และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง และให้อธิการบดีออกคำสั่งแต่งตั้ง โดยให้ได้รับเงิน ประจำตำแหน่งทางวิชาการนับตั้งแต่วันที่กองบริหารและจัดการทรัพยากรมนุษย์ สำนักงานอธิการบดี ได้รับเรื่องการขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการจากส่วนงาน

การนับระยะเวลาเพื่อข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในระดับที่สูงขึ้นให้นับตั้งแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันการศึกษาเดิม

ข้อ ๙ พนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับการอนุมัติให้เทียบตำแหน่งทางวิชาการแล้ว ต่อมา ภายหลังได้ถูกสถาบันการศึกษาเดิมถอดถอนตำแหน่งทางวิชาการหรือทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ถอดถอน จากตำแหน่งทางวิชาการ ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อเพิกถอนการเทียบตำแหน่งทางวิชาการ และคำสั่ง แต่งตั้ง

ในกรณีตามวรรคหนึ่ง เมื่อสภามหาวิทยาลัยมีมติเพิกถอนการเทียบตำแหน่งทางวิชาการ หรือทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ถอดถอนจากตำแหน่งศาสตราจารย์แล้ว ให้พนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้นพ้นจากการ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยและคืนเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการที่ได้รับไปแล้ว ให้แก่มหาวิทยาลัยทั้งหมด

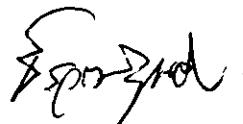
ข้อ ๑๐ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยรักษาการตามข้อบังคับนี้ กรณีมีปัญหาในการวินิจฉัยหรือการตีความเพื่อปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้สภามหาวิทยาลัย มีอำนาจในการวินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๑ พนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับการเทียบตำแหน่งทางวิชาการก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ มีผลใช้บังคับ ให้ถือว่าเป็นการเทียบตำแหน่งทางวิชาการตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๑๒ คำขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการที่มหาวิทยาลัยได้รับเรื่องไว้แล้วก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ มีผลใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(ศาสตราจารย์ ดร.จีรวุฒิ บุญยโสภณ)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ