



ประกาศคณะกรรมการประเมินเข้าสู่ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ อุทยานเทคโนโลยี มจพ.

เรื่อง กำหนดการประเมินเข้าสู่ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานบริหาร อุทยานเทคโนโลยี มจพ.

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ กำหนดให้มีการประเมินเข้าสู่ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานบริหาร อุทยานเทคโนโลยี มจพ. และเพื่อให้เป็นไปตามความในข้อ 3 (1) ของประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินและแต่งตั้งหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ ฉบับลงวันที่ 18 มิถุนายน พ.ศ. 2555 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติคณะกรรมการประเมินเข้าสู่ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานบริหาร อุทยานเทคโนโลยี มจพ. ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 16 กรกฎาคม 2568 จึงกำหนดการประเมินเข้าสู่ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานบริหาร อุทยานเทคโนโลยี มจพ. ไว้ดังนี้

1. การดำเนินการ

(1) ประกาศรับสมัคร ผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 4 ของประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินและแต่งตั้งหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ พ.ศ. 2555 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้อยู่ในใบสมัครตามแบบที่แนบท้ายประกาศนี้ เพื่อแสดงความประสงค์สมัครเข้ารับการประเมินเข้าสู่ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานบริหาร อุทยานเทคโนโลยี มจพ.

(2) ผู้มีสิทธิสมัครต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

ก. เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการ ที่ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของระดับเงินเดือนในตำแหน่งชำนาญการพิเศษ 42,770.00 บาท (สี่หมื่นสองพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) ตามบัญชีเงินเดือนและค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัย

ข. มีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี

ค. ไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยหรือจรรยาบรรณอย่างร้ายแรง

ง. ไม่เป็นผู้ที่ถูกลงโทษทางวินัยหรือทางจรรยาบรรณ ที่มีระดับโทษตั้งแต่ตัดเงินเดือนขึ้นไป เว้นแต่ถูกลงโทษมาแล้วเกินกว่า 2 ปี นับแต่วันที่มีคำสั่งลงโทษ

(3) ประชาสัมพันธ์กำหนดการรับสมัครไปยังทุกส่วนงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

(4) ประกาศรายชื่อผู้สมัครที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ให้ทราบโดยทั่วกันไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันเสนอชื่อ

(5) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเสนอชื่อ ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้

ก. เป็นข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการในสังกัดสำนักงานบริหาร อุทยานเทคโนโลยี มจพ.

ข. กรณีพนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือนก่อนวันเสนอชื่อ

(6) จัดให้ผู้มีสิทธิเสนอชื่อ เสนอชื่อผู้สมัครตามประกาศรายชื่อผู้สมัคร โดยวิธีลับ จำนวน 1 ชื่อ ถ้าเสนอชื่อแตกต่างจากนี้ให้ถือว่าเป็นโมฆะ และไม่นับคะแนนเสียงดังกล่าว

(7) ดำเนินการนับคะแนนผู้ได้รับการเสนอชื่อและประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับคะแนนสูง 3 ลำดับแรกเรียงลำดับตามตัวอักษรโดยไม่ต้องประกาศผลคะแนน โดยข้อมูลนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งเพื่อประกอบการพิจารณาประเมินเข้าสู่ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานบริหาร อุทยานเทคโนโลยี มจพ.

(8) ดำเนินการสัมภาษณ์หัวหน้างานในสังกัดอุทยานเทคโนโลยี มจพ.หรือบุคคลอื่นที่เห็นสมควรเพื่อเป็นข้อมูลสำหรับประเมินความเหมาะสมของผู้สมควร ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานบริหาร อุทยานเทคโนโลยี มจพ.

(9) สัมภาษณ์ผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานบริหาร อุทยานเทคโนโลยี มจพ.

(10) พิจารณาคัดเลือกผู้ได้รับการเสนอชื่อให้เหลือเพียง 1 ชื่อ โดยอาศัยข้อมูล คุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ ผลการประเมินสมรรถนะ ตามข้อ 5 ของประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินและแต่งตั้งหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ และความเหมาะสมของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ ประกอบกับข้อมูลการยอมรับของบุคลากรในสังกัดอุทยานเทคโนโลยี มจพ. และข้อมูลการประเมินสถานการณ์และความต้องการของหัวหน้างานในสังกัด รวมทั้งข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(11) รายงานผลการประเมิน พร้อมเสนอความเห็นเพื่อแต่งตั้งผู้สมควรดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานบริหาร อุทยานเทคโนโลยี มจพ. ไปยังอธิการบดี เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานบริหาร อุทยานเทคโนโลยี มจพ. โดยให้มีวาระการดำรงตำแหน่ง 4 ปี นับตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยมีมติแต่งตั้ง

2. กำหนดระยะเวลาการรับสมัครและสถานที่รับสมัคร

ผู้มีความประสงค์สมัครเข้ารับการประเมิน สามารถขอรับใบสมัครหรือสามารถ Download แบบใบสมัครพร้อมแบบประวัติและผลงานได้ที่ <https://hrd.kmutnb.ac.th> และยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ตั้งแต่วันพฤหัสบดีที่ 17 กรกฎาคม 2568 ถึงวันพฤหัสบดีที่ 7 สิงหาคม 2568 ระหว่างเวลา 09.00 - 16.00 น. ณ กองบริหารและจัดการทรัพยากรมนุษย์ สำนักงานอธิการบดี ชั้น 6 อาคารอเนกประสงค์ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ (เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์)

เจ้าหน้าที่ของถึง ประธานกรรมการประเมินเข้าสู่ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานบริหาร อุทยานเทคโนโลยี มจพ.

**** (ปิดรับสมัคร วันพฤหัสบดีที่ 7 สิงหาคม 2568 เวลา 16.00 น.) ****

*** ถือวันที่กองบริหารและจัดการทรัพยากรมนุษย์ประทับตรารับเอกสาร เป็นวันสมัคร ***

3. คณะกรรมการประเมินเข้าสู่ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานบริหาร อุทยานเทคโนโลยี มจพ. จะประกาศรายชื่อผู้สมัครที่มีคุณสมบัติครบถ้วนให้ทราบโดยทั่วกัน ในวันพุธที่ 13 สิงหาคม 2568 และจะดำเนินการประเมินตามแผนการประเมินเข้าสู่ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานบริหาร อุทยานเทคโนโลยี มจพ. ที่แนบท้ายประกาศนี้

หากมีข้อสงสัย หรือต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม สามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่กองบริหารและจัดการทรัพยากรมนุษย์ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ โทร. 02-555-2000 ต่อ 1144, 1035, 1036 และ 2261

ประกาศ ณ วันที่ 16 กรกฎาคม พ.ศ. 2568



(ศาสตราจารย์ ดร.ธำนิษฐ์ ศิลป์จารุ)

อธิการบดี

ประธานกรรมการประเมินเข้าสู่ตำแหน่ง
หัวหน้าสำนักงานบริหาร อุทยานเทคโนโลยี มจพ.



แผนการประเมินเข้าสู่ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานบริหาร อุทยานเทคโนโลยี มจพ.

วันพุธที่ 16 กรกฎาคม 2568

- เวลา 13.30 น. ประชุมครั้งที่ 1/2568
- เพื่อรับทราบภารกิจ และพิจารณาแนวทางการดำเนินการ
- พิจารณาร่างแผนการประเมินเข้าสู่ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานบริหาร อุทยานเทคโนโลยี มจพ.
- พิจารณาร่างประกาศกำหนดการประเมินเข้าสู่ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานบริหาร อุทยานเทคโนโลยี มจพ.

วันพฤหัสบดีที่ 17 กรกฎาคม 2568

วันพฤหัสบดีที่ 7 สิงหาคม 2568

(15 วันทำการ)

- ประชาสัมพันธ์แผนการประเมินเข้าสู่ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานบริหาร อุทยานเทคโนโลยี มจพ. และประกาศกำหนดการประเมิน เข้าสู่ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานบริหาร อุทยานเทคโนโลยี มจพ.
- รับสมัครผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการประเมินเข้าสู่ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานบริหาร อุทยานเทคโนโลยี มจพ.
- แจ้งหัวหน้างานในสังกัดสำนักงานบริหาร อุทยานเทคโนโลยี มจพ. เพื่อเสนอความเห็นด้านสถานการณ์และความต้องการของหน่วยงาน ต่อคณะกรรมการประเมินฯ โดยใส่ซองปิดผนึกนำส่งที่ฝ่ายเลขานุการ กรรมการประเมินฯ (กองบริหารและจัดการทรัพยากรมนุษย์) ภายในวันพฤหัสบดีที่ 7 สิงหาคม 2568 เวลา 16.00 น.

วันพุธที่ 13 สิงหาคม 2568

- เวลา 13.30 น. ประชุมครั้งที่ 2/2568
- เพื่อรับทราบผลการรับสมัคร และตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัคร
- ประกาศรายชื่อผู้สมัครที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ให้ทราบโดยทั่วกัน ไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันเสนอชื่อ
- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งหัวหน้า สำนักงานบริหาร อุทยานเทคโนโลยี มจพ.

วันจันทร์ที่ 25 สิงหาคม 2568

- จัดให้มีการเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานบริหาร อุทยานเทคโนโลยี มจพ. (ล่วงหน้า) เนื่องจากผู้มีสิทธิเสนอชื่อติดภารกิจราชการและต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดีให้เสนอชื่อล่วงหน้า ตามกำหนดเวลา ตั้งแต่เวลา 09.00 – 16.00 น. ณ กองบริหารและจัดการทรัพยากรมนุษย์ ชั้น 6 อาคารอเนกประสงค์ สำนักงานอธิการบดี

วันอังคารที่ 26 สิงหาคม 2568

- จัดให้มีการเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานบริหาร อุทยานเทคโนโลยี มจพ. เวลา 09.00 – 12.00 น.
ณ บริเวณหน้าห้องสำนักงานบริหาร
อุทยานเทคโนโลยี มจพ. ชั้น 6
- เวลา 13.30 น. ประชุมครั้งที่ 3/2568
- เพื่อดำเนินการนับคะแนนผู้ได้รับการเสนอชื่อ
- จัดทำประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุด 3 ลำดับแรก
เรียงลำดับตามตัวอักษรโดยไม่ประกาศผลคะแนน

วันอังคารที่ 2 กันยายน 2568

- เวลา 13.00 น. ประชุมครั้งที่ 4/2568
- พิจารณาสัมภาษณ์หัวหน้างานหรือบุคคลอื่นที่เห็นสมควร
ในสังกัดอุทยานเทคโนโลยี มจพ. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับประเมินความ
เหมาะสมของผู้สมควรดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานบริหาร อุทยาน
เทคโนโลยี มจพ.
- พิจารณาสัมภาษณ์ผู้ได้รับการเสนอชื่อ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับประเมิน
ความเหมาะสมของผู้สมควรดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานบริหาร
อุทยานเทคโนโลยี มจพ.
- ประเมินสมรรถนะตามแบบประเมินและประมวลผลการประเมิน
ตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนด
- พิจารณาคัดเลือกผู้ได้รับการเสนอชื่อให้เหลือเพียง 1 ชื่อ โดยอาศัย
ข้อมูล คุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสม
ของผู้ได้รับการเสนอชื่อ
- รายงานผลการประเมิน พร้อมเสนอความเห็นเพื่อแต่งตั้งผู้สมควร
ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานบริหาร อุทยานเทคโนโลยี มจพ.
ไปยังอธิการบดีเพื่อทราบ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา
แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานบริหาร อุทยานเทคโนโลยี มจพ.
โดยให้มีวาระการดำรงตำแหน่ง 4 ปี



วันที่.....

เรื่อง ขอสมัครเข้ารับการประเมินเข้าสู่ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานบริหาร อุทยานเทคโนโลยี มจพ.

เรียน ประธานกรรมการประเมินเข้าสู่ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานบริหาร อุทยานเทคโนโลยี มจพ.

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....มีความประสงค์
เข้ารับการประเมินเข้าสู่ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานบริหาร อุทยานเทคโนโลยี มจพ. โดยได้จัดส่งแบบประวัติส่วนตัวและ
ผลงานจำนวน 1 ชุด มาพร้อมนี้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้สมัคร

ใบรับเอกสารใบสมัคร

ได้รับเอกสารใบสมัครของ (นาย/นาง/นางสาว).....

เรียบร้อยแล้ว จำนวน 1 ชุด

ลงชื่อ.....ผู้รับสมัคร

(.....)

วันที่.....



ติดรูปถ่าย
ขนาด 1 นิ้ว
(ไม่เกิน 6 เดือน)

แบบใบสมัคร

เพื่อประกอบการสมัครเข้ารับการประเมินเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหารสายสนับสนุนวิชาการ
ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานบริหาร อุทยานเทคโนโลยี มจพ.

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้นของผู้สมัครเข้ารับการประเมิน (ผู้สมัครเข้ารับการประเมินเป็นผู้กรอก)

- ชื่อสกุล.....
- ตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....
- สังกัด (งาน/กองหรือหน่วยงานเทียบเท่า/คณะหรือสถาบันหรือสำนัก).....
.....
- อัตราเงินเดือนปัจจุบัน.....บาท ต้องไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของระดับเงินเดือนในตำแหน่ง
ชำนาญการพิเศษ 42,770.00 บาท (สี่หมื่นสองพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)
- เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. อายุ ปี

6. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ	สาขา	ปี พ.ศ. ที่ได้รับ	สถานศึกษา และประเทศ
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			

7. ประวัติการฝึกอบรมหรือดูงาน

วันเดือนปี	ระยะเวลา	รายการฝึกอบรม/ดูงาน	สถานที่	จัดโดย
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				

8. ประวัติการทำงาน (จากเริ่มปฏิบัติงานจนถึงปัจจุบัน/การโยกย้ายตำแหน่ง/การเลื่อนระดับสูงขึ้น)

วันเดือนปี	ตำแหน่ง	ระดับ	สังกัด
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			

รวมอายุงาน.....ปี.....เดือน

9. ประสบการณ์พิเศษในการทำงาน (เคยปฏิบัติงานเกี่ยวกับอะไรบ้างที่นอกเหนือจากข้อ 8 เช่น เป็นหัวหน้าโครงการ หัวหน้างาน กรรมการ อนุกรรมการ วิทยากร เป็นต้น)

.....

.....

.....

.....

.....

10. ประวัติการถูกลงโทษทางวินัย (ถ้ามี)

ส่วนที่ 2 หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งในปัจจุบัน

1. หน้าที่ความรับผิดชอบตามที่ปรากฏในโครงสร้าง (ให้เขียนรายละเอียดพร้อมทั้งปริมาณงานย้อนหลัง 3 ปี) ทั้งนี้ให้แนบรายละเอียดดังนี้

- 1.1 แผนภูมิการแบ่งส่วนงานและลักษณะงานที่ปฏิบัติอย่างย่อ
- 1.2 แผนภูมิอัตรากำลังตามโครงสร้าง (จัดทำเป็นเอกสารแนบท้าย)

2. หน้าที่ความรับผิดชอบพิเศษที่ได้รับมอบหมายอื่นๆ

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อผู้สมัครเข้ารับการประเมิน
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....