

แบบฟอร์มคำขอสถานีผู้ดูแลระบบ (Admin)

ระบบสารสนเทศประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรของบุคลากร (PPES)

กองบริหารและจัดการทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ดำเนินการกับสถานีผู้ดูแลระบบประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร (PPES)

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารและจัดการทรัพยากรมนุษย์ สำนักงานอธิการบดี

ด้วยข้าพเจ้า ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง

สังกัด ภาควิชา/ฝ่าย/กอง

คณะ/สำนัก/สถาบัน โทรศัพท์ (ภายใน)

อีเมล..... Username (ICIT Account)

มีความประสงค์ขอให้ดำเนินการ

สิทธิการใช้งาน ระดับสิทธิ

- ☐ สิทธิระดับกอง (Department officer)
- ☐ สิทธิระดับคณะ/ส่วนงาน (Fac admin)
- ☐ สิทธิระดับ อื่น ๆ ซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลบุคลากร
- ☐ ทดแทนสิทธิของ (ชื่อ-สกุล)
- ☐ ยกเลิกสิทธิการใช้งาน เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้ขอใช้

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(.....)

รองอธิการบดี/คณบดี/ผู้อำนวยการ

หมายเหตุ : (1) กองบริหารและจัดการทรัพยากรมนุษย์ จะพิจารณาสิทธิตามภาระหน้าที่ของผู้ปฏิบัติงาน

(2) ผู้ได้รับสิทธิต้องรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล และใช้งานข้อมูลเฉพาะภายในขอบเขต

และวัตถุประสงค์ที่กำหนดตามประกาศ มจพ. เรื่องนโยบายและแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy)

พร้อมทั้งต้องรักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ล่วงรู้หรือได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด

สำหรับเจ้าหน้าที่

- ☐ อนุมัติ
- ☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้อำนวยการกองบริหารและจัดการทรัพยากรมนุษย์

- ☐ ดำเนินการเรียบร้อย

- ☐ ไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจาก.....

ผู้ดำเนินการ :

วันที่ดำเนินการ :