



รายงานผลการดำเนินการตามประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
เรื่อง แนวปฏิบัติเพื่อให้เกิดการจัดการอุดมศึกษาเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

คณะทำงานจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแนวปฏิบัติเพื่อให้เกิดการจัดการอุดมศึกษาเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

รายงานผลการดำเนินการตามประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
เรื่อง แนวปฏิบัติเพื่อให้การจัดการอุดมศึกษาเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ลงวันที่ 5 มีนาคม พ.ศ. 2569
ข้อมูล ณ วันที่ 19 พฤษภาคม 2569

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
สังกัด : สถาบันอุดมศึกษาในกำกับของรัฐ

ส่วนที่ 2 : ผลการดำเนินการตามประกาศกระทรวง อว.

ลำดับ	ข้อความ	ผลการดำเนินการ	รายละเอียดการดำเนินการ	URL
	<u>แนวปฏิบัติข้อ 1 การบริหารจัดการสถาบันอุดมศึกษา</u>			
	1.1 แนวทางที่ต้องปฏิบัติ (5 ข้อ)			
1	(1) สถาบันอุดมศึกษาต้องเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสถาบันอุดมศึกษา การดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ หน้าที่รวมถึงผลการดำเนินงาน	ดำเนินการแล้ว	มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสถาบันอุดมศึกษา การดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ หน้าที่รวมถึงผลการดำเนินงาน ดังนี้ 1. ข้อมูลพื้นฐานและโครงสร้างหน่วยงาน 2. ข้อมูลผู้บริหารและคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย 3. อำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย 4. แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน 5. แผนปฏิบัติการประจำปี 6. ผลการดำเนินงานประจำปี 7. รายงานการเงินประจำปี 8. ข้อมูลการติดต่อ	1. https://www.kmutnb.ac.th/about/organization/administrative-organization-chart.aspx 2. https://www.kmutnb.ac.th/about/board_council/board_council.aspx 3. https://www.kmutnb.ac.th/about/policy-kmutnb.aspx 4. http://www.planning.kmutnb.ac.th/news/view?id=38 5. http://www.planning.kmutnb.ac.th/news/view?id=58 6. https://www.planning.kmutnb.ac.th/portfolio/index?dep_id=7 7. https://planning.kmutnb.ac.th/portfolio/index?dep_id=5&port_type_id=4 8. https://www.kmutnb.ac.th/about/annual-report.aspx 9. https://www.kmutnb.ac.th/contact-us.aspx
2	(2) สถาบันอุดมศึกษาจัดให้มีระบบควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบที่มีประสิทธิภาพ	ดำเนินการแล้ว	มหาวิทยาลัยจัดให้มีระบบควบคุมภายใน ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 และมีระบบสารสนเทศสำหรับการประเมินผลการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานย่อยภายในมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยจัดให้มีหน่วยตรวจสอบภายใน ที่มีโครงสร้างที่เป็นอิสระ และได้รับการสนับสนุนทรัพยากรที่เพียงพอในการปฏิบัติงานตรวจสอบให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้การกำกับดูแลจากคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำมหาวิทยาลัย	1. https://www.internalcontrol.kmutnb.ac.th/site/login 2. https://iau.op.kmutnb.ac.th/backend/API_iauop/document/about_the_department/document_1749694285_684a374da7126.pdf

ลำดับ	ข้อคำถาม	ผลการดำเนินการ	รายละเอียดการดำเนินการ	URL
3	(3) สถาบันอุดมศึกษาต้องมีกลไกหรือระบบป้องกันความขัดกันแห่งผลประโยชน์	ดำเนินการแล้ว	มหาวิทยาลัยมีการออกประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เรื่อง มาตรการป้องกันความขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม โดยกำหนดมาตรการเพื่อเป็นแนวทางในการบริหารและปฏิบัติงานของบุคลากร	1. https://law.kmutnb.ac.th/wp-content/uploads/2022/06/มาตรการป้องกันความขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม.pdf
4	(4) ผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษาต้องสนับสนุนให้บุคลากรปฏิบัติงานที่มุ่งการพัฒนาและตอบโต้ภัยประเทศ	ดำเนินการแล้ว	มหาวิทยาลัยมีการประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) จากผู้ใช้บัณฑิต รุ่นปีการศึกษา 2566 พบว่า นายจ้างมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.11 และได้ประเมินคุณภาพบัณฑิตตามอัตลักษณ์ มจพ. พบว่า นายจ้างมีความพึงพอใจต่อบัณฑิต อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.03 อีกทั้ง มหาวิทยาลัยยังมีงานวิจัย และนวัตกรรมต่าง ๆ ที่มีการพัฒนาเพื่อตอบโต้ภัยการพัฒนาเทคโนโลยีของประเทศ รวมทั้งมีการจดทะเบียนสิทธิบัตร รวมทั้งคณาจารย์ บุคลากร และนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ได้รับรางวัลในระดับนานาชาติ และระดับชาติ	1. https://www.planning.kmutnb.ac.th/upload/information/17677570801253694659.pdf 2. https://planning.kmutnb.ac.th/portfolio/index?dep_id=5&port_type_id=4
5	(5) สถาบันอุดมศึกษาต้องเปิดเผยข้อมูลตามที่กำหนดไว้ในกระทวงกำหนดหลักเกณฑ์และระยะเวลา	ดำเนินการแล้ว	มหาวิทยาลัยมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ แผนงาน งบประมาณ รายงานผลการดำเนินงาน และข้อมูลด้านการบริหารต่าง ๆ ผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยและหน่วยงานภายใน เพื่อให้บุคลากร นักศึกษา และประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวก	1. https://kmutnb.ac.th/ 2. https://ita.kmutnb.ac.th/
	1.2 แนวทางที่เป็นคำแนะนำ (3 ข้อ)			
6	(1) สถานสถาบันอุดมศึกษาส่งเสริมให้บุคลากรมีจิตสำนึกด้านความรับผิดชอบต่อ	ดำเนินการแล้ว	สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร บุคลากร และนักศึกษา ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ พ.ศ. 2568 เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ ภายใต้การดูแลของคณะกรรมการกำกับดูแลจริยธรรม	1. https://ouc.op.kmutnb.ac.th/?p=1617

ลำดับ	ข้อคำถาม	ผลการดำเนินการ	รายละเอียดการดำเนินการ	URL
7	(2) สถาบันอุดมศึกษาควรกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้	ดำเนินการแล้ว	มหาวิทยาลัยมีการกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน โดยจัดทำเป็นคู่มือการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีการปฏิบัติงาน ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยและผู้รับบริการ ได้รับทราบถึงขั้นตอนการปฏิบัติงานต่างๆ เพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ เช่น การปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคล ก็มีการกำหนดคู่มือการคัดเลือกและการบรรจุแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ คู่มือการเลื่อนเงินเดือนบุคลากร เป็นต้น	1. https://hrd.kmutnb.ac.th/คู่มือการบริหารงานบุคคล/
8	(3) สถาบันอุดมศึกษาจัดทำแนวปฏิบัติหรือแผนบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับเทคโนโลยี การเรียนการสอน และการวิจัย	ดำเนินการแล้ว	มหาวิทยาลัยมีแผนบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยี การจัดการเรียนการสอน และการวิจัย เพื่อรองรับสถานการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อดำเนินงานของมหาวิทยาลัยในด้านต่าง ๆ จากสถานการณ์ผู้รับในตะวันออกกลาง ซึ่งส่งผลกระทบต่อปริมาณพลังงานภายในประเทศ คณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 10 มีนาคม พ.ศ. 2569 จึงมีมติกำหนดมาตรการรองรับวิกฤตการณ์พลังงาน โดยมุ่งเน้นการประหยัดพลังงานและการบริหารจัดการบุคลากรภาครัฐ เพื่อรองรับผลกระทบดังกล่าว มหาวิทยาลัยจึงออกประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานของบุคลากรเพื่อรองรับผลกระทบจากสถานการณ์ผู้รับในตะวันออกกลาง ลงวันที่ 11 มีนาคม พ.ศ. 2569 โดยกำหนดแนวปฏิบัติด้านการจัดการเรียนการสอนไว้ในข้อ 2 ของประกาศดังกล่าว	1. http://kmutnb.link/Hr5p1G 2. http://kmutnb.link/MWnAPD 3. http://kmutnb.link/Vp91cB 4. http://kmutnb.link/437EUE
			นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยยังมีแนวปฏิบัติด้านการวิจัยในมนุษย์ เพื่อกำกับดูแลการดำเนินงานวิจัยให้เป็นไปตามมาตรฐานและจริยธรรมการวิจัย โดยออกประกาศเมื่อวันที่ 2 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และประกาศเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 20 เมษายน พ.ศ. 2569	

ลำดับ	ข้อคำถาม	ผลการดำเนินการ	รายละเอียดการดำเนินการ	URL
	แนวปฏิบัติข้อ 2 การดำเนินการของสถาบันอุดมศึกษา ด้านยุทธศาสตร์			
	2.1 แนวทางที่ต้องปฏิบัติ (4 ข้อ)			
9	(1) สถาบันอุดมศึกษาจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติงานประจำปี สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติและแผนด้านการศึกษา โดยรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสีย	ดำเนินการแล้ว	มหาวิทยาลัยมีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติงานประจำปีดังนี้ 1. แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) 2. แผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570) 3. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ที่ตอบสนองแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 13 ระยะกลางแผน (พ.ศ. 2568-2570) มจพ.	1. https://www.planning.kmutnb.ac.th/news/view?id=38 2. https://www.planning.kmutnb.ac.th/news/view?id=58 3. http://kmutnb.link/anZhVT
10	(2) สถาบันอุดมศึกษาจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติงานประจำปี สอดคล้องกับกลุ่มที่สังกัด	ดำเนินการแล้ว	มหาวิทยาลัยมีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่สอดคล้องกับกลุ่มที่สังกัด คือ กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม (กลุ่ม 2) ได้แก่ 1. แผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570) และแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 13 ระยะกลางแผน (พ.ศ. 2568-2570) มจพ. 2. มีแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ที่ตอบสนองแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 13 ระยะกลางแผน (พ.ศ. 2568-2570) มจพ.	1. https://www.planning.kmutnb.ac.th/news/view?id=58 2. https://www.planning.kmutnb.ac.th/news/view?id=70 3. http://kmutnb.link/anZhVT
11	(3) สถาบันอุดมศึกษาทบทวนและปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์ให้เหมาะสมกับสถานการณ์หรือการเปลี่ยนแปลง	ดำเนินการแล้ว	มหาวิทยาลัยมีการทบทวนแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570) เป็น แผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 13 ระยะกลางแผน (พ.ศ. 2568-2570)	1. https://www.planning.kmutnb.ac.th/news/view?id=58 2. https://www.planning.kmutnb.ac.th/news/view?id=70

ลำดับ	ข้อคำถาม	ผลการดำเนินการ	รายละเอียดการดำเนินการ	URL
12	(4) สถาบันอุดมศึกษาต้องควบคุมและติดตามผลการปฏิบัติตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติงานประจำปี	ดำเนินการแล้ว	มหาวิทยาลัยมีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ของแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570) และมีการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ	1. http://kmutnb.link/s823wu 2. http://kmutnb.link/JbtUx1
	2.2 แนวทางที่เป็นคำแนะนำ (4 ข้อ)			
13	(1) วางแผนยุทธศาสตร์มีการกำหนดขั้นตอน ผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ วิธีการและกรอบเวลา	ดำเนินการแล้ว	มหาวิทยาลัยได้มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์โดยดำเนินการผ่านรูปแบบการประชุมและสัมมนาเชิงปฏิบัติการ โดยมีคณะกรรมการจัดทำแผนฯ และคณะอนุกรรมการในแต่ละยุทธศาสตร์ดำเนินการยก ร่างแผน มีการดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยและข้อมูลปัจจัยภายนอกมหาวิทยาลัย	1. https://planning.kmutnb.ac.th/news/view?id=52 2. https://planning.kmutnb.ac.th/news/view?id=46 3. https://planning.kmutnb.ac.th/news/view?id=73
14	(2) จัดทำประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติงานและตัวชี้วัดและระยะเวลาที่จะบรรลุเป้าหมาย	ดำเนินการแล้ว	แผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570) ของมหาวิทยาลัยมีการกำหนดยุทธศาสตร์เป็น 4 ยุทธศาสตร์ โดยมีเป้าประสงค์ 13 เป้าประสงค์ และตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์เพื่อวัดผลสำเร็จ 69 ตัวชี้วัดในแต่ละปี ขับเคลื่อนผ่าน โครงการ/กิจกรรมด้วยกลยุทธ์ 76 กลยุทธ์ ซึ่งมีการกำหนดค่าเป้าหมายการบรรลุในแต่ละตัวชี้วัดตามปีงบประมาณ	1. https://www.planning.kmutnb.ac.th/news/view?id=70
15	(3) สถาบันอุดมศึกษาจัดให้มีการมีส่วนร่วม เปิดกว้างให้มีการสื่อสารต่อผู้ปฏิบัติงานของสถาบันอุดมศึกษา	ดำเนินการแล้ว	มหาวิทยาลัยมีการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการในการจัดทำแผนของมหาวิทยาลัย และประชุมการถ่ายทอดแผนไปสู่บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	1. https://planning.kmutnb.ac.th/news/view?id=52 2. https://planning.kmutnb.ac.th/news/view?id=46 3. https://planning.kmutnb.ac.th/news/view?id=73

ลำดับ	ข้อความ	ผลการดำเนินการ	รายละเอียดการดำเนินการ	URL
16	(4) สถาบันอุดมศึกษากำกับให้มีการถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติงาน	ดำเนินการแล้ว	มหาวิทยาลัยมีการกำกับให้มีการถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติงาน ดังนี้ 1. เมื่อแผนพัฒนามหาวิทยาลัยได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว มหาวิทยาลัยได้จัดประชุมเพื่อถ่ายทอดแผนสู่บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย 2. มหาวิทยาลัยมีการถ่ายทอดแผนไปสู่การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี โดยกำหนดให้ทุกส่วนงานและหน่วยงานจัดทำโครงการหรือกิจกรรมให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย 3. มหาวิทยาลัยมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ไปสู่การจัดทำตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติงานประจำปีของส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งมีการลงนามคำรับรองการปฏิบัติงานระหว่างหัวหน้าส่วนงาน (คณบดี/ผู้อำนวยการ) กับอธิการบดี	1. https://planning.kmutnb.ac.th/news/view?id=64 2. https://planning.kmutnb.ac.th/news/view?id=73 3. http://kmutnb.link/anZhVT 4. http://kmutnb.link/bC427y
	<u>แนวปฏิบัติข้อ 3 การดำเนินการของสถาบันอุดมศึกษา</u> <u>ด้านการบริหารการเงิน</u>			
	3.1 แนวทางที่ต้องปฏิบัติ (2 ข้อ)			
17	(1) สภาสถาบันอุดมศึกษากำกับให้มีการจัดวางระบบงานในด้านการเงิน การบัญชี การงบประมาณ การพัสดุ รวมถึงจัดทำ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศเกี่ยวกับการเงินและการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้คล่องตัวและใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ	ดำเนินการแล้ว	มหาวิทยาลัยมีการจัดวางระบบงานด้านการเงิน การบัญชี การงบประมาณ ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561	1. https://sarabanlaw.cgd.go.th/edas-search/
18	(2) สถาบันอุดมศึกษาต้องวางและรักษาระบบบัญชีที่ถูกต้อง จัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด	ดำเนินการแล้ว	มหาวิทยาลัยมีการดำเนินงาน และรักษาระบบบัญชีตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด	1. https://www.cgd.go.th/cs/internet/internet/1.1มาตรฐาน(กปร).html?page_locale=en_US

ลำดับ	ข้อความ	ผลการดำเนินการ	รายละเอียดการดำเนินการ	URL
	3.2 แนวทางที่เป็นคำแนะนำ (2 ข้อ)			
19	(1) สถานสถาบันอุดมศึกษาควรกำกับให้มีการกำหนดตัวชี้วัดประสิทธิภาพของสถาบันอุดมศึกษา เช่น อัตราสำเร็จการศึกษา อัตราการมีงานทำ ต้นทุนต่อหน่วยเพื่อเปรียบเทียบกับสถาบันอื่นหรือหน่วยงานที่มีภารกิจคล้ายกัน	ดำเนินการแล้ว	มหาวิทยาลัยมีการกำหนดตัวชี้วัดประสิทธิภาพของสถาบันอุดมศึกษา เกี่ยวกับอัตราสำเร็จการศึกษา อัตราการมีงานทำ โดยผู้สำเร็จการศึกษา รุ่นปี การศึกษา 2566 จำนวน 6,146 คน ดังนี้ ระดับบัณฑิต จำนวน 5,536 คน ระดับมหาบัณฑิต จำนวน 486 คน และระดับดุษฎีบัณฑิต จำนวน 124 คน โดยมีผู้สำเร็จการศึกษาที่ กรอกแบบสำรวจภาวะการมีงานทำ จำนวน 5,842 คน คิดเป็นร้อยละ 95.05 พบว่า ผู้สำเร็จ การศึกษา ทำงานแล้ว 4,615 คน คิดเป็นร้อยละ 78.99 ยังไม่ได้ทำงาน จำนวน 1,083 คน คิดเป็นร้อยละ 18.54 และศึกษาต่อ จำนวน 144 คน คิดเป็นร้อยละ 2.47	1. http://kmutnb.link/cj88r8
20	(2) สถานสถาบันอุดมศึกษาควรกำกับให้สถาบันอุดมศึกษาบริหารการเงิน อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้ลดค่าใช้จ่ายหรือหารายได้เพิ่มเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการพัฒนาสถาบันและประเทศ	ดำเนินการแล้ว	มหาวิทยาลัยมีระบบกำกับดูแลด้านการเงินและ งบประมาณภายใต้การกำกับของสภามหาวิทยาลัย รวมถึงมีการติดตามผลการดำเนินงานทางการเงินและการ ใช้จ่ายงบประมาณอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การบริหาร ทรัพยากรของมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ ตาม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วย ธรรมนูญของ มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2566 มีคณะกรรมการพิจารณา เสนอแนวทางการนำเงินรายได้มหาวิทยาลัยไปหา ประ โยชน์ เพื่อบริหารจัดการรายได้ของมหาวิทยาลัย ให้เกิดประ โยชน์ มีระบบควบคุมภายใน การ ตรวจสอบภายใน และมาตรการด้านธรรมาภิบาล เพื่อ กำกับดูแลการบริหารการเงินและการใช้ทรัพยากรให้ เป็นไปอย่างโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และตรวจสอบได้	1. https://hrd.kmutnb.ac.th/wp-content/uploads/2024/02/2024-02-28_16-18-00_808014-kmutnb_hrd_file.pdf 2. https://www.kmutnb.ac.th/about/annual-report.aspx 3. http://kmutnb.link/HTVFub

ลำดับ	ข้อความ	ผลการดำเนินการ	รายละเอียดการดำเนินการ	URL
	แนวปฏิบัติข้อ 4 การดำเนินการของสถาบันอุดมศึกษา ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล			
	4.1 แนวทางที่ต้องปฏิบัติ (5 ข้อ)			
21	(1) สถานบันอุดมศึกษาต้องออกข้อบังคับเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและการบริหารงานทั่วไปให้มีมาตรฐาน ไม่ต่ำกว่าการบริหารงานบุคคลภาครัฐเพื่อให้เกิดความโปร่งใส มีประสิทธิภาพตามวัตถุประสงค์ของสถาบัน	ดำเนินการแล้ว	สภามหาวิทยาลัยได้กำหนดข้อบังคับและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล เพื่อให้มีมาตรฐานไม่ต่ำกว่าการบริหารงานบุคคลภาครัฐ อันส่งผลให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเกิดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย ดังนี้ 1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551 (ฉบับที่ 1-13) 2. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล ข้าราชการ พ.ศ. 2551 3. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พนักงานพิเศษจ้างเหมา พ.ศ.2561 4. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พนักงานพิเศษ พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 1-2) 5. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล ลูกจ้างชาวต่างประเทศและพนักงานพิเศษชาวต่างประเทศ พ.ศ. 2557	1. https://hrd.kmutnb.ac.th/policy/
22	(2) สถานบันอุดมศึกษาต้องกำกับอธิการบดีให้บริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด	ดำเนินการแล้ว	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วยธรรมเนียมของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2566 กำหนดบทบาทของสภามหาวิทยาลัยในการกำกับดูแลการบริหารงานของฝ่ายบริหาร รวมถึงการบริหารทรัพยากรบุคคล ให้เป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ และคำนึงถึงประโยชน์ขององค์กร อีกทั้ง สภามหาวิทยาลัยยังมีหน้าที่กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของอธิการบดี ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของมหาวิทยาลัย รวมทั้งกำหนด โขบาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานด้านการสรรหา การแต่งตั้ง การประเมินผล การพัฒนา และการรักษาบุคลากรของมหาวิทยาลัย	1. https://hrd.kmutnb.ac.th/wp-content/uploads/2024/02/2024-02-28_16-18-00_808014-kmutnb_hrd_file.pdf 2. https://hrd.kmutnb.ac.th/policy/ 3. https://hrd.kmutnb.ac.th/wp-content/uploads/2025/06/2025-06-12_16-23-05_647352-kmutnb_hrd_file--.pdf

ลำดับ	ข้อความ	ผลการดำเนินการ	รายละเอียดการดำเนินการ	URL
23	(3) สถาบันอุดมศึกษาต้องกำหนดอัตราเงินเดือนและสวัสดิการของผู้ปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับภาระงานและความสามารถในการจ่ายค่าตอบแทนของสถาบัน	ดำเนินการแล้ว	มหาวิทยาลัยมีการบริหารอัตราเงินเดือน ค่าตอบแทน และสวัสดิการของบุคลากรตามแนวปฏิบัติเพื่อให้การจัดการอุดมศึกษาเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยกำหนดหลักเกณฑ์และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารค่าตอบแทนอย่างเป็นระบบ โปร่งใส และสอดคล้องกับภาระงาน ผลสัมฤทธิ์ของงาน และสมรรถนะของผู้ปฏิบัติงาน	1. https://hrd.kmutnb.ac.th/university-staff-manual/
24	(4) สถาบันอุดมศึกษาต้องจัดทำระบบประเมินผลปฏิบัติงานทุกตำแหน่ง	ดำเนินการแล้ว	มหาวิทยาลัยมีระบบประเมินผลการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรทุกตำแหน่ง โดยกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติงานครอบคลุมทั้งบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน โดยภาระงาน และตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานสอดคล้องกับลักษณะงาน และความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่ง รวมถึงนำผลการประเมินไปใช้ประกอบการเลื่อนเงินเดือน การพัฒนาบุคลากร การต่อสัญญาจ้าง และการพิจารณาความดีความชอบ เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้	1. https://hrd.kmutnb.ac.th/policy/
25	(5) สถาบันอุดมศึกษาต้องปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนผู้ปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณภาพ	ดำเนินการแล้ว	มหาวิทยาลัยมีการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากร ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566-2570 แผนการจัดโครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 มีการจัดโครงการอบรม สัมมนา การศึกษาดูงาน และการพัฒนาทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน เพื่อให้บุคลากรสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีและการบริหารจัดการสมัยใหม่ รวมถึงกำหนดให้บุคลากรมหาวิทยาลัยจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน (JD) และแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคลประจำปี (Individual Development : IDP)	1. https://hrd.kmutnb.ac.th/wp-content/uploads/2025/06/2025-06-12_16-23-05_647352-kmutnb_hrd_file--.pdf 2. https://hrd.kmutnb.ac.th/wp-content/uploads/2025/10/2025-10-02_07-52-46_852724-kmutnb_hrd_file--c.96-03-.pdf 3. https://hrd.kmutnb.ac.th/7617/การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร/ 4. https://hrd.kmutnb.ac.th/wp-content/uploads/2025/03/2025-03-24_07-38-12_869897-kmutnb_hrd_file--2--JD-KMUTNB-22-1-68.docx 5. https://hrd.kmutnb.ac.th/wp-content/uploads/2024/08/2024-08-08_08-40-17_247428-kmutnb_hrd_file.xls

ลำดับ	ข้อคำถาม	ผลการดำเนินการ	รายละเอียดการดำเนินการ	URL
	4.2 แนวทางที่เป็นคำแนะนำ (3 ข้อ)			
26	(1) สถานสถาบันอุดมศึกษากำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาใช้ระบบสัญญาจ้างกับทั้งพนักงานและลูกจ้าง โดยพิจารณาระยะเวลาของสัญญาให้เหมาะสมกับลักษณะงาน	ดำเนินการแล้ว	มหาวิทยาลัยบริหารทรัพยากรบุคคลด้วยระบบสัญญาจ้างสำหรับพนักงานและลูกจ้าง โดยกำหนดหลักเกณฑ์และระยะเวลาสัญญาให้เหมาะสมกับลักษณะงานและการกิจของหน่วยงาน ทั้งยังมีระบบประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อประกอบการต่อสัญญาพัฒนาบุคลากร และบริหารอัตราค่าจ้าง ให้เกิดประสิทธิภาพ โปร่งใส และสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย	1. https://hrd.kmutmb.ac.th/policy/
27	(2) สถานสถาบันอุดมศึกษาส่งเสริมการใช้แนวคิดสมรรถนะในการบริหารบุคลากร เช่น การสรรหา พัฒนา ประเมิน และกำหนดค่าตอบแทน	ดำเนินการแล้ว	มหาวิทยาลัยส่งเสริมการบริหารทรัพยากรบุคคลโดยใช้แนวคิดสมรรถนะ (Competency-based Management) ตามแนวปฏิบัติเพื่อให้การจัดการอุดมศึกษาเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยกำหนดให้มี สมรรถนะหลักของผู้บริหาร มจพ. สมรรถนะหลักของบุคลากร มจพ. สมรรถนะประจำตำแหน่งสำหรับบุคลากร ซึ่งมีแนวทางการสรรหา พัฒนา ประเมินผล และกำหนดค่าตอบแทนบุคลากร สอดคล้องกับความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน	1. https://hrd.kmutmb.ac.th/สมรรถนะบุคลากร/
28	(3) สถานสถาบันอุดมศึกษากำหนดระเบียบการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษตามผลปฏิบัติงาน	ดำเนินการแล้ว	มหาวิทยาลัยมีการกำหนดระเบียบ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ่ายค่าตอบแทน ค่าตอบแทนพิเศษ และเงินประจำตำแหน่งสำหรับบุคลากร เพื่อให้การจ่ายค่าตอบแทนเป็นไปตามผลสัมฤทธิ์ของงานและการกิจของมหาวิทยาลัย	1. https://hrd.kmutmb.ac.th/policy/

ลำดับ	ข้อคำถาม	ผลการดำเนินการ	รายละเอียดการดำเนินการ	URL
32	(2) นายกสภาและกรรมการสภาควรพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะด้านกฎหมายมติคณะรัฐมนตรีและข้อบังคับของสถาบันอุดมศึกษา	ดำเนินการแล้ว	มหาวิทยาลัยดำเนินงานภายใต้หลักธรรมาภิบาล มีนายกสภาและกรรมการสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ เฉพาะทางด้านกฎหมาย ที่มีความเชี่ยวชาญตามหลักนิติธรรม ที่ต้องใช้อำนาจของกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด ด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติและคำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียฝ่ายต่างๆ พร้อมทั้งปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงตามสภาพเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมของไทย เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกในทุกยุคสมัย รวมถึงให้ความสำคัญของการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (หมวด 1 ข้อ 5 และ 6)	1. https://hrd.kmutnb.ac.th/wp-content/uploads/2024/02/2024-02-28_16-18-00_808014-kmutnb_hrd_file.pdf
	<u>ข้อ 6 การดำเนินการของสถาบันอุดมศึกษา</u> <u>ด้านการบริหารการประชุม</u>			
	6.1 แนวทางที่ต้องปฏิบัติ (2 ข้อ)			
33	(1) นายกสภาสถาบันอุดมศึกษาต้องจัดให้มีการประชุมสภาสถาบันอุดมศึกษาอย่างน้อยปีละสี่ครั้ง	ดำเนินการแล้ว	นายกสภามหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการจัดประชุมสภามหาวิทยาลัยเดือนละหนึ่งครั้ง หรือตามที่สภามหาวิทยาลัยได้มีมติไว้ เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วย การประชุมและวิธีการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559 หมวด 2 ข้อ 9	1. https://ouc.op.kmutnb.ac.th/?p=513
34	(2) นายกสภาสถาบันอุดมศึกษาและกรรมการสภาต้องงดเว้นการเข้าร่วมประชุมหรือพิจารณาเรื่องที่ตนมีส่วนได้เสียหรือมีผลประโยชน์ทับซ้อน	ดำเนินการแล้ว	ข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วย การประชุมและวิธีการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559 หมวด 3 ข้อ 24 กำหนดให้การลงมติเรื่องใดที่กรรมการมีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีผลประโยชน์เกี่ยวข้องกับคน กรรมการผู้นั้นจะอยู่ในที่ประชุมไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากที่ประชุมให้อยู่เพื่อชี้แจงข้อเท็จจริงในเรื่องนั้น	1. https://ouc.op.kmutnb.ac.th/?p=513

ลำดับ	ข้อคำถาม	ผลการดำเนินการ	รายละเอียดการดำเนินการ	URL
	6.2 แนวทางที่เป็นคำแนะนำ (3 ข้อ)			
35	(1) นายคณาจารย์บัณฑิตศึกษาคณะศึกษาศาสตร์จัดประชุมตามวาระการประชุมที่กำหนด	ดำเนินการแล้ว	ข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วย การประชุมและวิธีการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 ข้อ 4 กำหนดให้การประชุมสภามหาวิทยาลัยให้พิจารณาตามระเบียบวาระเฉพาะเรื่องที่อยู่ในระเบียบวาระ เว้นแต่ที่ประชุมมีมติให้รับพิจารณาวาระเพิ่มเติมหรือเป็นวาระเร่งด่วนที่นายกสภามหาวิทยาลัยแจ้งในที่ประชุม ในกรณีที่ประธานหรือที่ประชุมเห็นสมควร อาจเลื่อนระเบียบวาระที่เร่งด่วนขึ้นพิจารณาก่อนหรือสลับระเบียบวาระการประชุมได้ตามความเหมาะสม	1. https://ouc.op.kmutnb.ac.th/?p=512
36	(2) นายคณาจารย์บัณฑิตศึกษาและกรรมการควรรับผิดชอบร่วมกันต่อมติของที่ประชุมสภาสถาบันอุดมศึกษา เว้นแต่ได้แสดงการคัดค้านในที่ประชุมโดยปรากฏในรายงานการประชุมภายในสามวันนับตั้งแต่วันที่ประชุม	ดำเนินการแล้ว	ข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วย การประชุมและวิธีการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559 หมวด 3 ข้อ 23 และฉบับเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ข้อ 6 กำหนดให้กรณีที่มีการประชุมและต้องมีการลงมติ ให้ประธานขอให้ที่ประชุมออกเสียงลงมติ การลงมติให้ถือเสียงข้างมาก เว้นแต่จะมีกฎหมายข้อบังคับหรือระเบียบกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น กรรมการคนหนึ่งหนึ่งเสียงในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด เรื่องใดถ้าไม่มีผู้คัดค้าน ให้ประธานถามที่ประชุมว่ามีผู้เห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ เมื่อไม่มีการพิจารณาเป็นอย่างอื่น ให้ถือว่าที่ประชุมลงมติเห็นชอบในเรื่องนั้น ในกรณีที่มิใช่ผู้ไม่เห็นด้วยให้ผู้นั้นให้ความเห็นแย้งต่อที่ประชุม	1. https://ouc.op.kmutnb.ac.th/?p=513 2. https://ouc.op.kmutnb.ac.th/?p=512
37	(3) นายคณาจารย์บัณฑิตศึกษาและกรรมการควรใช้สิทธิขัดค้านก่อนที่จะลงมติใด ๆ และกำกับให้เลขานุการจัดทำรายงานการประชุม	ดำเนินการแล้ว	ข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วย การประชุมและวิธีการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559 หมวด 2 ข้อ 22 และหมวด 3 ข้อ 23 กำหนดให้การลงมติที่ประชุม ให้ประธานขอให้ที่ประชุมออกเสียงลงมติและให้ข้อเสนอแนะพร้อมกับให้เลขานุการเสนอรายงานการประชุมให้สภามหาวิทยาลัยมีมติรับรอง เมื่อสภามหาวิทยาลัยมีมติรับรองรายงานการประชุมแล้ว ให้เลขานุการลงลายมือชื่อรับรองในบันทึกรายงานการประชุมไว้เป็นหลักฐาน	1. https://ouc.op.kmutnb.ac.th/?p=513

ลำดับ	ข้อคำถาม	ผลการดำเนินการ	รายละเอียดการดำเนินการ	URL
	แนวปฏิบัติข้อ 7 การดำเนินการของสถาบันอุดมศึกษา ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน			
	7.1 แนวทางที่ต้องปฏิบัติ (3 ข้อ)			
38	(1) สถานสถาบันอุดมศึกษาต้องกำกับให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินกิจการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของพระราชบัญญัติจัดตั้งสถาบันอุดมศึกษา	ดำเนินการแล้ว	สภามหาวิทยาลัยมีหน้าที่ในการกำกับให้มหาวิทยาลัยดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ตามข้อ 22 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ พ.ศ. 2550	1. https://ouc.op.kmutnb.ac.th/?p=1300
39	(2) สถานสถาบันอุดมศึกษาต้องจัดให้มีระบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของสถาบัน และอธิการบดี โดยต้องมีเกณฑ์ที่ชัดเจน เป็นรูปธรรม และวัดผลได้	ดำเนินการแล้ว	สภามหาวิทยาลัยมีการออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วย การประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. 2557 เพื่อประเมินอธิการบดี และหัวหน้าส่วนงาน	1. https://law.kmutnb.ac.th/?wpdmpro=law-database-2-6-12-2557
40	(3) ให้สถานสถาบันอุดมศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งเป็นกลางเพื่อทำหน้าที่ตามที่กำหนดในข้อบังคับมหาวิทยาลัย	ดำเนินการแล้ว	มหาวิทยาลัยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม และ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งเป็นกลางเพื่อทำหน้าที่ตามที่กำหนดในข้อบังคับ ดังนี้ 1. คณะกรรมการตรวจสอบประจํามหาวิทยาลัย 2. คณะกรรมการธรรมาภิบาล 3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	1. https://iau.op.kmutnb.ac.th/backend/API_iauop/document/compositio n/document_11_68622b6a9f600.pdf 2. https://hrd.kmutnb.ac.th/wp-content/uploads/2025/06/2025-06-12_13-53-00_152608-kmutnb_hrd_file.pdf 3. http://kmutnb.link/rAC4Df
	7.2 แนวทางที่เป็นคำแนะนำ (1 ข้อ)			
41	(1) สถานสถาบันอุดมศึกษาควรจัดให้มีการประเมินประสิทธิภาพของ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะอนุกรรมการต่าง ๆ ของสถาบันอุดมศึกษา	ดำเนินการแล้ว	คณะกรรมการตรวจสอบประจํามหาวิทยาลัย ได้มีการประเมินตนเองในภาพรวม (องค์คณะ) และประเมินรายบุคคล และมีการรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เสนอต่อสภามหาวิทยาลัย นอกจากนี้ สภามหาวิทยาลัย ได้มีการออกข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วย ธรรมนูญของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2566 โดยกำหนดหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการ ตรวจสอบ คณะกรรมการธรรมาภิบาล คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงไว้	1. http://kmutnb.link/HTVFub 2. https://law.kmutnb.ac.th/?wpdmpro=ข้อบังคับมหาวิทยาลัย-ว-21

ลำดับ	ข้อความ	ผลการดำเนินการ	รายละเอียดการดำเนินการ	URL
	<u>แนวปฏิบัติข้อ 8 การจัดการเรื่องร้องทุกข์และเรื่องร้องเรียน</u>			
	8.1 แนวทางที่ต้องปฏิบัติ (2 ข้อ)			
42	(1) สถาบันอุดมศึกษาต้องจัดให้มีระบบรับเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน โดยต้องดำเนินการเป็นความลับ	ดำเนินการแล้ว	มหาวิทยาลัยมีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนซึ่งมีการดำเนินการโดยวิธีลับ ได้แก่ 1. ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ 2. Webside กองกฎหมาย สำนักงานอธิการบดี	1. https://www.kmutnb.ac.th/about/clue-reporting.aspx 2. https://law.kmutnb.ac.th/?page_id=34 3. https://law.kmutnb.ac.th/wp-content/uploads/2022/06/คู่มือรเกี่ยวกับงานวินัยและการสอบสวนและงานชี้แจงข้อร้องทุกข์หรือร้องเรียน.pdf
43	(2) สถาบันอุดมศึกษาต้องพิจารณาเรื่องร้องเรียนและดำเนินการทางวินัยโดยเร็ว เพื่อป้องกันมิให้เกิดร่องรอยเสียหาย	ดำเนินการแล้ว	กองกฎหมาย สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการทางวินัย โดยดำเนินการตามประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัย เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการสอบสวนและคู่มือแนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับงานวินัยและการสอบสวนและงานชี้แจงข้อร้องทุกข์หรือร้องเรียน ซึ่งมีการกำหนดขั้นตอนการดำเนินการอย่างชัดเจน	1. https://law.kmutnb.ac.th/wp-content/uploads/2022/06/คู่มือรเกี่ยวกับงานวินัยและการสอบสวนและงานชี้แจงข้อร้องทุกข์หรือร้องเรียน.pdf
	8.2 แนวทางที่เป็นคำแนะนำ (2 ข้อ)			
44	(1) สถาบันอุดมศึกษาควรมีแนวทางชัดเจนในการแก้ไขปัญหาและเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบตามความเหมาะสม	ดำเนินการแล้ว	ในการการแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ มหาวิทยาลัยมีการแจ้งให้ผู้ร้องเรียนหรือผู้ชี้เบาะแสระบุประสงค์จะเปิดเผยตนเองหรือไม่ กรณีที่ผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสดำเนินการปิดข้อมูลของผู้ร้องเรียนไว้เป็นหลักการสำคัญจะไม่เปิดเผยตัวตนผู้ร้องเรียนหากไม่มีความจำเป็นอย่างขึ่งที่จะทำให้การตรวจสอบข้อมูลเป็นไปอย่างไม่เป็นธรรม	1. https://www.kmutnb.ac.th/about/clue-reporting.aspx
45	(2) สถาบันอุดมศึกษาควรจัดให้มีช่องทางแจ้งเบาะแสดังกล่าว เพื่อให้ผู้ที่พบเห็นการกระทำผิดกฎหมายหรือระเบียบสามารถให้ข้อมูลได้อย่างเต็มที่	ดำเนินการแล้ว	มหาวิทยาลัยได้จัดให้มีช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริตผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยและเว็บไซต์กองกฎหมาย เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้แจ้งข้อมูลหรือผู้พบเห็นการกระทำผิด โดยดำเนินการภายใต้มาตรการรักษาความลับของผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าว 1. ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ 2. เว็บไซต์กองกฎหมาย สำนักงานอธิการบดี	1. https://www.kmutnb.ac.th/about/clue-reporting.aspx 2. https://law.kmutnb.ac.th/

ลำดับ	ข้อคำถาม	ผลการดำเนินการ	รายละเอียดการดำเนินการ	URL
	<u>แนวปฏิบัติข้อ 9 การดำรงตำแหน่งของนายกสภาสถาบันอุดมศึกษา</u> <u>กรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษาผู้ทรงคุณวุฒิ และอธิการบดี</u>			
	9.1 แนวทางที่ต้องปฏิบัติ (4 ข้อ)			
46	(1) การแต่งตั้งนายกสภาสถาบันอุดมศึกษาหรือกรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษาต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้ ก. นายกสภาสถาบันอุดมศึกษาจะดำรงตำแหน่งนายกสภาสถาบันอุดมศึกษา ในเวลาเดียวกันสามแห่งไม่ได้ ข. ผู้ดำรงตำแหน่งนายกสภาสถาบันอุดมศึกษาสองแห่ง จะสามารถเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพิ่มได้อีกไม่เกินหนึ่งแห่ง ค. ผู้ดำรงตำแหน่งนายกสภาสถาบันอุดมศึกษาหนึ่งแห่ง จะสามารถเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพิ่มได้อีกไม่เกินสองแห่ง ง. ผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิหากดำรงตำแหน่งครบสี่แห่งแล้ว จะไม่สามารถรับแต่งตั้งเป็นนายกสภาหรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพิ่มได้อีกในเวลาเดียวกัน	ดำเนินการแล้ว	มหาวิทยาลัยมีการดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งผู้ดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภา มหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ หรืออธิการบดี เป็นไปตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 39/2559 เรื่อง การจัดระเบียบและแก้ไขปัญหาธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา	1. http://kmutnb.link/MAALns
47	(2) สถาบันของรัฐต้องเสนอเรื่องโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งหรือถอดถอน ไปยังกระทรวง ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่สรรหาเสร็จสิ้น	ดำเนินการแล้ว	มหาวิทยาลัยมีข้อบังคับและระเบียบเกี่ยวกับการสรรหา และแต่งตั้งนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภา มหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ หรืออธิการบดี โดยกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน การเสนอชื่อ การพิจารณาตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด	1. http://kmutnb.link/gcVDFj 2. http://kmutnb.link/fsZjyZ 3. http://kmutnb.link/MuaN5p
48	(3) สถาบันเอกชนผู้รับใบอนุญาตต้องเสนอเรื่องแต่งตั้งไปยังกระทรวง ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่พ้นจากตำแหน่ง หากดำเนินการไม่ทันตามกำหนด ต้องชี้แจงเหตุผลต่อกระทรวง โดยเร็ว	-	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เป็น “มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ” มิใช่สถาบันอุดมศึกษาเอกชนตามพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน	-
49	(4) การเสนอชื่อนายกสภาสถาบันอุดมศึกษาเอกชน หรือกรรมการสถาบัน ผู้ทรงคุณวุฒิสถาบันเอกชน ต้องคำนึงถึงการพัฒนาสถาบันอุดมศึกษาในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงด้านภูมิรัฐศาสตร์ โครงสร้างประชากร และการพัฒนากำลังคนเพื่อการแข่งขันของประเทศ	-	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เป็น “มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ” มิใช่สถาบันอุดมศึกษาเอกชนตามพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน	-

ลำดับ	ข้อคำถาม	ผลการดำเนินการ	รายละเอียดการดำเนินการ	URL
	9.2 แนวทางที่เป็นคำแนะนำ (3 ข้อ)			
50	(1) กระบวนการแต่งตั้ง สรรหา นายกสภา กรรมการสภาสถาบันและอธิการบดี ควรยึดหลัก คุณธรรม ความโปร่งใส และหลักการมีส่วนร่วม	ดำเนินการแล้ว	มหาวิทยาลัยมีข้อบังคับมหาวิทยาลัย ฯ ว่าด้วย การสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551 ข้อบังคับมหาวิทยาลัย ฯ ว่าด้วย การสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. 2551 และข้อบังคับมหาวิทยาลัย ฯ ว่าด้วย การสรรหาอธิการบดี พ.ศ. 2551 เกี่ยวกับการสรรหาและแต่งตั้งนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย และอธิการบดี โดยกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และคุณสมบัติของผู้ได้รับการเสนอชื่อ ไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างเป็นระบบและตรวจสอบได้	1. http://kmutnb.link/gcVDFj 2. http://kmutnb.link/fsZjyZ 3. http://kmutnb.link/MuaN5p
51	(2) กรณีสรรหานายก กรรมการ สภาสถาบันอุดมศึกษา หรืออธิการบดี ควรแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาที่มีบุคคลภายนอกมากกว่าบุคคลภายในสถาบัน	อยู่ระหว่างดำเนินการ	มหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างการหารือและพิจารณาแนวทางในการปรับปรุงองค์ประกอบและกระบวนการสรรหา เพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	-
52	(3) สภาสถาบันอุดมศึกษาควรส่งเสริมให้ผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้หลากหลายเข้ามาดำรงตำแหน่งในระยะเวลาที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการผูกขาดอำนาจและแสวงหาผลประโยชน์	ดำเนินการแล้ว	ข้อบังคับมหาวิทยาลัย ฯ ว่าด้วย การสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551 และข้อบังคับมหาวิทยาลัย ฯ ว่าด้วย การสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. 2551 กำหนดให้สภามหาวิทยาลัย ประกอบด้วยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้มีผลงานทางวิชาการหรือประสบการณ์จากหลากหลายสาขา เช่น ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การบริหาร การพัฒนาอุดมศึกษา การพัฒนาอุตสาหกรรม เพื่อให้การกำหนดนโยบายและการกำกับดูแลมหาวิทยาลัยมีมุมมองที่รอบด้านและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของประเทศและสังคม	1. http://kmutnb.link/gcVDFj 2. http://kmutnb.link/fsZjyZ 3. http://kmutnb.link/MuaN5p