



ประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานพิเศษ

ด้วย ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานพิเศษ ตำแหน่งช่างเทคนิค รหัส พช 752 อัตราค่าจ้างเดือนละ 14,340 บาท สังกัดศูนย์วิจัยและฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรม สำนักงานอธิการบดี โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

1. ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติตามความในข้อ 8 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลพนักงานพิเศษ พ.ศ. 2559

2. คุณสมบัติที่ใช้ในการรับสมัคร ต้องสำเร็จการศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับการรับรองมาตรฐานจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

2.1 เพศชาย

2.2 คุณสมบัติประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาไฟฟ้า ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ สาขาด้านช่างอุตสาหกรรม หรือสาขาวิชาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.3 มีประสบการณ์ด้านการดูแล ควบคุม ตรวจสอบและบำรุงรักษา ระบบสาธารณูปโภค

3. ข้อกำหนดภาระงาน (Term of Reference) เพื่อปฏิบัติงานตามเอกสารแนบท้าย

4. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

4.1 ประกาศนียบัตรหรือระเบียบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ที่สถาบันอนุมัติแล้วก่อนวันปิดรับสมัคร พร้อมสำเนา 1 ชุด

4.2 ทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนา 1 ชุด

4.3 บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา 1 ชุด

4.4 ใบ ส.ด.9 หรือ ส.ด.43 หรือหลักฐานทางทหารอื่นๆ (ถ้ามี) พร้อมสำเนา 1 ชุด

4.5 ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 6 เดือน

4.6 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป

ผู้สนใจประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกให้ติดต่อสอบถามและสมัครได้ ณ ห้องสำนักงาน (1101) อาคารศูนย์พัฒนาเทคโนโลยีการผลิตและนวัตกรรม ศูนย์วิจัยและฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรม เลขที่ 15 ถนนมาบตาพุดพัน ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง โทร 038-627000 ต่อ 5603 หรือโทรศัพท์เคลื่อนที่ 081-611-6445 (คุณยุวดี) และโทรศัพท์เคลื่อนที่ 097-1344485 (คุณชลิดา) ตั้งแต่วันที่ 18 พฤษภาคม 2569 ถึงวันที่ 18 มิถุนายน 2569 ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2569

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรวิทย์ จตุรพาณิชย์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

ปฏิบัติกรแทนอธิการบดี

ตำแหน่ง ช่างเทคนิค รหัส 752

สังกัดศูนย์วิจัยและฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรม สำนักงานอธิการบดี

ข้อกำหนดภาระงาน

1. ตรวจสอบ แก้ไข และบำรุงรักษาด้านระบบไฟฟ้าแสงสว่าง ทั้งภายในอาคารและภายนอกอาคาร เช่น เปลี่ยนหลอดไฟ ภายในและภายนอกอาคารหรือแก้ไขวงจรไฟฟ้า
2. ตรวจสอบ แก้ไข และบำรุงรักษางานด้านไฟฟ้าแรงต่ำ ประกอบด้วย การดูแล ตรวจสอบแก้ไขบำรุงอุปกรณ์ วัสดุไฟฟ้า เช่น ตู้ควบคุมไฟฟ้าต่างๆ เบรกเกอร์ไฟฟ้า สวิตช์ไฟ ปลั๊ก และอื่นๆ
3. ตรวจสอบ แก้ไข และบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ ระบบดับเพลิง ระบบแจ้งเหตุไฟไหม้
4. ตรวจสอบ แก้ไข และบำรุงรักษาด้านระบบประปาท่อน้ำดี ท่อน้ำเสีย แก้ไขจุดที่รั่วซึม
5. ตรวจสอบ แก้ไข และบำรุงรักษาระบบปั้มน้ำภายในและภายนอกอาคาร
6. ตรวจสอบ แก้ไข และบำรุงรักษางานด้านสุขภัณฑ์ในห้องน้ำ โดยการเปลี่ยนอุปกรณ์ที่ชำรุดให้ใช้งานได้ปกติ
7. ซ่อม สร้าง ผลิต ประกอบ ดัดแปลง เขียนหรือออกแบบ ติดตั้ง เครื่องจักร ครุภัณฑ์ เครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ รวมทั้งการทดลองใช้เครื่องจักร เพื่อให้เป็นไปตามหลักวิชาและมาตรฐานงานช่าง และให้เกิดความปลอดภัย
8. จัดทำระเบียบ รวบรวม และเก็บข้อมูลทางสถิติของสถิติการใช้งานต่างๆ เพื่อวางแผนบำรุงรักษาระบบสาธารณูปโภค
9. บริการจัดสถานที่ในห้องประชุม ห้องอบรม ห้องเรียน ดูแลระบบเครื่องเสียงภายในห้องต่างๆ
10. สามารถรับเรื่องงานซ่อมบำรุงชำรุดเสียหายของอาคารพร้อมดำเนินการแก้ไขให้ใช้งานได้ตามปกติ
11. ติดต่อประสานกับหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
12. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย
