



ประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานพิเศษ

ด้วย ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานพิเศษ ตำแหน่งช่างเทคนิค พช 759 อัตราค่าจ้างเดือนละ 14,340 บาท สังกัดกองงาน วิद्याเขตปราจีนบุรี สำนักงานอธิการบดี ปฏิบัติงาน ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ วิद्याเขตปราจีนบุรี โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

1. ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติตามความในข้อ 8 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลพนักงานพิเศษ พ.ศ. 2559
2. คุณสมบัติที่ใช้ในการรับสมัคร ต้องสำเร็จการศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับการรับรองมาตรฐานจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
 - คุณสมบัติประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาช่างไฟฟ้า
3. ข้อกำหนดภาระงาน (Term of Reference) เพื่อปฏิบัติงานตามเอกสารแนบท้าย
4. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร
 - 4.1 ประกาศนียบัตรหรือระเบียบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ที่สถาบันอนุมัติแล้วก่อนวันปิดรับสมัคร พร้อมสำเนา 1 ชุด
 - 4.2 ทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนา 1 ชุด
 - 4.3 บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา 1 ชุด
 - 4.4 ใบ ส.ด.9 หรือ ส.ด.43 หรือหลักฐานทางทหารอื่นๆ (ถ้ามี) พร้อมสำเนา 1 ชุด
 - 4.5 ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 6 เดือน
 - 4.6 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป

ผู้สนใจประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกให้ติดต่อสอบถามและสมัครได้ที่ กองงาน วิद्याเขตปราจีนบุรี ชั้น 2 อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ วิद्याเขตปราจีนบุรี เลขที่ 129 หมู่ที่ 21 ตำบลเนินหอม อำเภอเมือง จังหวัดปราจีนบุรี โทร 0-3721-7334, 0-3721-7300 ต่อ 7312 ตั้งแต่วันที่ 15 พฤษภาคม 2569 ถึงวันที่ 8 มิถุนายน 2569 ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2569

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรวิทย์ จตุรพาณิชย์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

ตำแหน่งช่างเทคนิค รหัส พช 759
สังกัดกองงาน วิทยาเขตปราจีนบุรี สำนักงานอธิการบดี

ภาระงานที่มอบหมายให้ปฏิบัติ ดังนี้

1. ดูแลและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า ระบบอิเล็กทรอนิกส์ และระบบปรับอากาศชุดฝึกปฏิบัติการ เพื่อการบริการการบินและการซ่อมบำรุงอากาศยานพลตรระวาง (เครื่องบินโบอิง 737-400)

2. ดูแลบำรุงรักษาระบบปรับอากาศซีลเลอร์ของอาคารหอประชุมและกิจการนักศึกษา ตามรายการ
ดังนี้

- | | |
|---------------------------------|------------------|
| - รุ่น TDA 160-V1CD/RA , AHU-3L | จำนวน 2 เครื่อง |
| - รุ่น TDA 160-V1CD/RA , AHU-3R | จำนวน 3 เครื่อง |
| - รุ่น VRFH18-CD5C | จำนวน 5 เครื่อง |
| - รุ่น VRFH20-CD5C | จำนวน 10 เครื่อง |

3. ดูแลและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง ระบบกล้องวงจรปิด อาคารหอประชุม และกิจการนักศึกษา

4. จัดทำรวบรวมข้อมูล จัดทำประวัติการซ่อมแซมและบำรุงรักษา
5. ให้คำปรึกษา แก้ไขปัญหาทางเทคนิคแก่ผู้รับบริการ
6. ประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อการปฏิบัติงานที่รวดเร็ว
7. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา